



"GRECO – Green Economy Career Orientation"

Методологија истраживања

зелене радне снаге

Пакет за омладинске раднике и раднице

Садржај

| | |
|--|---|
| 1 Увод | 3 |
| 2 Циљеви | 4 |
| 3 ГВФА методологија – кључне компоненте | 4 |
| 4 Анекси..... | 5 |
| 4.1 Образац за деск анализу природних ресурса и могућности за подухвате и каријеру у зеленој економији | 5 |
| 4.2 Образац за презентацију кључних јавних политика у вези са зеленом економијом | 5 |
| 4.3 Упитник за интервјуе са пружаоцима зелених послова | 5 |
| 4.4 Упитник за интервјуе са радницима на зеленим пословима | 5 |
| 4.5 Смернице за спровођење локалних пројеката | 5 |
| 4.6 Смернице – образац за извештавање о локалним пројектима | 5 |

1 Увод

Драги читаоци,

Комплет алата који је пред вама развијен је од стране ГРЕКО пројекта. ГРЕКО пројекат, скраћено Green Economy Career Orientation, је транснационална иницијатива коју је развио и спроводи међународни конзорцијум који се састоји од 6 партнера, из 5 европских земаља: Данске, Италије, Словеније, Грчке и Србије. Пројекат је финансијски подржан од стране Европске комисије, у оквиру програма Еразмус+. Координирајућа организација је Цирка цпх АпС (Cirka cph ApS), из Данске, а партнери су: Пипл оф 2050 (People of 2050), Данска; ЦЕСИЕ (CESIE), из Италије; Смарт Идеа (SMART Idea), из Словеније; Развојни бизнис центар Крагујевац, Србија; и Резос Брендс (Rezos Brands), из Грчке.

Циљ ГРЕКО пројекта је промовисање одрживог локалног економског развоја пружањем услуга каријерног вођења у зеленој економији и стварањем конкретних прилика за запошљавање младих. Пројекат има за циљ да идентификује и шири најбољу праксу, унапреди капацитете омладинских радника и едукатора за каријерно вођење за зелене послове, и да се ангажује са заинтересованим странама у зеленој економији како би се побољшала запошљивост младих. На крају, пројекат настоји да подстакне раст одрживе и инклузивне зелене економије у Европи.

Као дио ГРЕКО пројекта, овај документ је намењен да послужи као свеобухватан алат за омладинске раднике, пружајући смернице како за имплементацију локалних пројеката тако и за извештавање. Под локалним пројектима, ГРЕКО подразумева свеобухватне истраживачке пројекте који се спровode у локалном контексту, са циљем бољег разумевања националног контекста у погледу зелене економије и зеленог тржишта рада. Развијена методологија је дизајнирана да подржи омладинске раднике, каријерне практичаре и едукаторе који пружају услуге каријерног вођења и саветовања младима. У оквиру ГРЕКО пројекта, одабрани омладински радници, који су завршили ГРЕКО [е-тренинг](#), имаће прилику да ову методологију примене у пракси.

Очекује се да ће развијена методологија повећати капацитете и ресурсе омладинских радника за истраживање могућности и потреба локалних зелених радних места како би се ГРЕКО обука прилагодила локалном контексту. Циљ је да се омладински радници опреме одговарајућим алатима за истраживање и боље разумевање потенцијала локалне зелене економије за запошљавање, као основу за одговарајуће каријерно оријентацисање и саветовање засновано на подацима.

Локални пројекти ће бити прилика не само за примену и тестирање развијене Методологије, већ и за прикупљање ажурираних локално релевантних информација о потребама послодаваца у области зелених послова. Омогућава омладинским радницима да даље граде и унапређују своје компетенције развијене кроз ГРЕКО обуку.

2 Циљеви

Општи циљ ГВФА (Green Workforce Adaptation) методологије је повећање капацитета омладинских радника за:

- Истраживање и идентификацију могућности за локалне зелене послове;
- Истраживање и идентификацију потреба пружалаца зелених послова и;
- Прилагођавање ГРЕКО програма обуке развијеног локалном контексту.

Очекивани резултат : Унапређени капацитети омладинских радника да анализирају локални контекст и потребе, да пруже тачне информације засноване на подацима, младим особама које траже запослење у зеленој економији.

3 ГВФА методологија – кључне компоненте

ГРЕКО ГВФА методолошки пакет се састоји од неколико алата – инструмената, који омогућавају младим радницима да правилно спроводе локалне практичне пројекте, који имају за циљ да истраже и боље упознају ситуацију и контекст у својим земљама у погледу зелене економије и могућности зеленог запошљавања.

Локални пројекти – истраживања се састоје од две компоненте:

- **Прва компонента – деск анализа:**
 - А) локалног окружења и природних ресурса,
 - Б) локалних и националних политика које се баве зеленом економијом
- **Друга компонента – интервјуи са:**
 - А) локалним послодавцима - пружаоцима зелених послова, да истраже њихове потребе, у погледу зелених вештина и компетенција, и
 - Б) локалним "зеленим" радницима, у смислу бољег разумевања њихових послова

Основа за спровођење обе компоненте локалних истраживања је развијена ГВФА методологија, која се састоји од 6 инструмената (образаца, упитника, упутства):

1. Образац за анализу природних ресурса и могућности за подухвате и каријеру у зеленој економији,
2. Образац за презентацију кључних јавних политика у вези са зеленом економијом ,
3. Водећи упитник за интервјуе са пружаоцима зелених послова,
4. Водећи упитник за интервјуе са радницима на зеленим пословима,
5. Смернице за имплементацију локалних пројеката , и
6. Смернице – образац за извештавање о локалним пројектима .

У наставку су дати сви горе наведени инструменти.

4 Анекси

4.1 Образац за деск анализу природних ресурса и могућности за подухвате и каријеру у зеленој економији

4.2 Образац за презентацију кључних јавних политика у вези са зеленом економијом

4.3 Упитник за интервјуе са пружаоцима зелених послова

4.4 Упитник за интервјуе са радницима на зеленим пословима

4.5 Смернице за спровођење локалних пројеката

4.6 Смернице – образац за извештавање о локалним пројектима



"GRECO – Green Economy Career Orientation"

Методологија истраживања

зелене радне снаге

Пакет за омладинске раднике и раднице

**4.1 Анекс – Образац за анализу природних ресурса и
прилика за подухвате и каријеру у зеленој економији**

Земља: [Унесите назив земље]

Област: [Унесите назив ваше области]

Аутори:

Датум:

Циљ: Циљ ове анализе је да пружи свеобухватан преглед природних ресурса и еколошких карактеристика вашег локалног подручја, са циљем идентификовања могућности за развој зелене економије и отварање нових радних места. Као део ове вежбе, прикупићете информације о доступности и управљању локалним природним ресурсима, проценити еколошке изазове и истражити потенцијалне секторе у којима би иницијативе зелене економије могле да напредују. Анализом кључних сектора као што су обновљиви извори енергије, одржива пољопривреда, еко-туризам и управљање отпадом, идентификоваћете могућности за каријеру за локалне младе и предложити стратегије за подстицање одрживог економског раста.

Кључни одељци:

1. Увод у локалну област и контекст (максимално 300 речи)

Циљ: Представите локално подручје и пружите преглед друштвено-економског и еколошког контекста.

- **Водећа питања:**

- Које су кључне географске и еколошке карактеристике подручја?
 - Каква је тренутна социо-економска ситуација локалног становништва?
 - Које су кључне индустрије или економске активности тренутно покретачке локалне економије?
-

2. Преглед кључних локалних природних ресурса (макс. 300 речи)

Циљ: Идентификујте и укратко опишите главне природне ресурсе доступне у региону, са нагласком на оне који имају највећи потенцијал за активности зелене економије.

- **Водећа питања:**
 - Који су најзаступљенији природни ресурси у овој области? (нпр. вода, шуме, ветар, соларни потенцијал, минерали, пољопривредно земљиште, итд.)
 - Како се ови ресурси тренутно користе? (Да ли се недовољно користе, превише експлоатишу или се њима управља одрживо?)
 - Да ли постоје заштићена подручја или зоне биодиверзитета? Какву улогу они играју у локалној средини и економији?
 - Који су главни изазови у управљању или приступу овим ресурсима?
- **Примери ресурса које треба размотрити:**
 - Вода (језера, реке, мочваре)
 - Шуме и дрвни ресурси
 - Заштићена природна подручја (нпр. национални паркови, заштићене зоне)
 - Обновљиви извори енергије (ветар, соларна, хидро)
 - Пољопривредно земљиште и праксе одрживе пољопривреде

3. Специфичности и изазови животне средине (максимално 400 речи)

Циљ: Идентификовати еколошке карактеристике и изазове који могу утицати или пружити могућности за развој зелене економије. Истакните главна питања животне средине која би могла да ометају или подрже развој зелене економије, укључујући могућа решења за ове изазове.

- **Водећа питања:**
 - Који су главни еколошки изазови у овој области? (нпр. загађење, отпад— пластика, електрична енергија, метал, папир, итд. - , крчење шума, недостатак воде, ерозија тла)
 - Да ли постоје специфични ризици за животну средину (нпр. климатске промене, природне катастрофе) који утичу на локалне изворе за живот или доступност ресурса?
 - Како се ови еколошки изазови могу претворити у прилике за развој зелене економије?

- Да ли постоје локалне традиције или праксе очувања животне средине које би се могле интегрисати у зелена радна места?
-

4. Могућности за развој зелене економије (макс. 300 речи)

Циљ: Истражите могућности за раст зелене економије на основу локалних природних ресурса и услова животне средине. Идентификујте секторе са највећим потенцијалом за отварање зелених радних места и одржив економски раст. Наведите како би се локални ресурси могли ефикасније користити у овим секторима.

- **Водећа питања:**
 - Који сектори зелене економије имају највише потенцијала за развој у овој области? (нпр. обновљива енергија, одржива пољопривреда, еко-туризам, управљање отпадом)
 - Како се локални природни ресурси могу боље искористити за одрживе економске активности?
 - Које су могућности за отварање зелених радних места у овој области?
-

5. Мапирање кључних пружалаца зелених послова (компаније и организације) (максимално 400 речи)

Циљ: Идентификујте кључне компаније и организације које су потенцијални пружаоци зелених послова у региону.

- **Водећа питања-примери:**
 - Које компаније или организације у локалном подручју већ раде у секторима зелене економије? (нпр. управљање отпадом, обновљива енергија, органска пољопривреда, одрживо шумарство, еко-туризам)
 - Да ли постоје јавне институције или удружења укључени у заштиту животне средине и одрживи развој које би могле да допринесу отварању зелених радних места?
 - Како ове организације доприносе развоју зелених вештина и каријера у овој области?
 - Које врсте зелених послова су тренутно доступне и које вештине су потребне за те послове?
-

6. Зелене вештине и потребе за обуком (максимално 300 речи)

Циљ: Идентификујте вештине и обуке потребне за подршку отварању зелених радних места и припремите локалну радну снагу за зелене каријере.

- **Водећа питања-примери:**

- Које вештине су потребне за најперспективније секторе зелене економије у овој области? (нпр. инсталација обновљиве енергије, технике одрживе пољопривреде, управљање еко-туризмом)
- Који програми обуке или образовне могућности су доступни на локалном нивоу да помогну младима да стекну ове зелене вештине?
- Да ли постоје празнине у развоју вештина које треба решити? Како се ове празнине могу попунити?

7. Потенцијал за зелено отварање радних места и могућности за каријеру (максимално 250 речи)

Циљ: Сумирајте потенцијал за отварање зелених радних места и могућности за дугорочну каријеру на основу идентификованих ресурса и тржишних услова. Представите листу кључних организација, компанија или институција које су већ укључене у секторе зелене економије. Наведите основне вештине потребне за зелене послове у овој области и истакните све недостатке у обуци или образовним програмима које треба решити.

- **Водећа питања-примери:**

- Који су сектори који највише обећавају за отварање зелених радних места у овом региону?
- Како локални ресурси и иницијативе зелене економије могу допринети стварању одрживих, дугорочних могућности запошљавања за младе?
- Које су потенцијалне препреке отварању зелених радних места и како се оне могу превазићи?

8. Препоруке за развој зелене економије (макс. 100 речи)

Циљ: Пружити практичне препоруке за укључивање локалних заједница и младих у активности зелене економије, формирање партнерстава између заинтересованих страна и решавање препрека за отварање зелених радних места. Осигурајте да су ове препоруке реалистичне и утемељене на ресурсима и могућностима подручја.

- **Водећа питања-примери:**

- Како млади и локалне заједнице могу бити ангажовани у активностима зелене економије?
 - Која партнерства (нпр. између владе, удружења, предузећа) би се могла формирати за подршку отварању зелених радних места и развоју зелене економије ?
-

9. Закључак (максимално 200 речи)

- Сумирајте **кључне предности и могућности за развој зелене економије** у овој области, заједно са потенцијалом за отварање зелених радних места и подстицање одрживог економског раста.
-

10. Извори:

Наведите изворе које сте користили у овој анализи, укључујући извештаје, чланке, податке локалних заинтересованих страна или друге релевантне материјале који су подржали ваше истраживање и закључке.

Да бисте попунили референтну листу и изворе, пратите следећа правила:

- За ресурсе веб странице: аутор, наслов странице, веб адреса или УРЛ и датум приступа.
 - За књиге: аутор, наслов, место издавања, издавач и година издања.
 - За чланке: аутор, наслов чланка, наслов часописа, свеска, број, датум, бројеви страница.
-

Важна разматрања за омладинске раднике

- **Управљање временом:** Фокусирајте се на најперспективније природне ресурсе и могућности у вашем региону. Дајте приоритет одељцима који су најрелевантнији за потребе вашег подручја, јер можда нећете имати времена да детаљно покријете сваки аспект.
- **Локални ангажман :** Обавезно укључите локалне заинтересоване стране, као што су еколошке организације, предузећа и образовне институције. Њихови увиди и подаци ће ојачати вашу анализу и помоћи да је уземите у стварност ваше заједнице.
- **Изводљивост:** Усредсредите се на реалне, делотворне препоруке на основу расположивих ресурса и временских ограничења.

Смернице за одговарање на питања и писање анализе

- **Јасноћа и сажетост** : Нека ваши одговори и писање буду јасни и концизни, избегавајући претерано технички жаргон.
- **Увиди засновани на доказима** : Поткрепите налазе подацима из деск истраживања и интервјуа.
- **Визуелна помагала** : Користите графиконе или табеле за илустрацију података, тамо где је то од помоћи.



"GRECO – Green Economy Career Orientation"

*Методологија истраживања
зелене радне снаге*

Пакет за омладинске раднике и раднице

**4.2 Анекс – Образац за презентацију кључних
јавних политика у вези са зеленом економијом**

Напомена за омладинске раднике: Спровођењем ове анализе политика, ви, као омладински радници, ћете:

- *Научити о, и критички анализирати актуелне јавне политике и програме у вашој земљи који су директно или индиректно повезани са развојем зелене економије и отварањем зелених радних места у вашој земљи. Ове политике могу бити на пример: стратегија управљања отпадом, или стратегија развоја пољопривреде, или програм енергетске ефикасности, ...*
- *Идентификовати предности и могућности унутар оквира јавних политика у погледу развоја зелене економије и отварања зелених радних места.*
- *Испитати како идентификоване политике стварају потенцијал за развој зелене економије и отварање зелених радних места.*
- *Припремити се боље за подршку већем укључивању младих у развој зелене економије у вашој земљи.*

Земља: [Унесите назив земље]

Датум: [Унети датум анализе]

Аутори:

I Резиме (200 до 300 речи)

Напомена за омладинске раднике: резиме треба написати на крају, када се заврше сви остали делови анализе. Требало би да пружи читаоцу кратак преглед целог документа, целе анализе. Као такав, ово поглавље треба да пружи одговоре на следећа питања.

Водећа питања:

- **Циљ анализе:** Укратко навести сврху анализе. Зашто се ради анализа и шта треба да буде резултат, исход анализе, шта треба утврдити? Зашто је ова анализа релевантна за овај практични пројекат?
- **Кључни налази:** дати резиме кључних закључака анализе у погледу зелене каријерне оријентације. Које су кључне политике и прописи који могу подржати и олакшати раст зелене економије и на тај начин створити могућности за отварање зелених радних мјеста?
- **Закључци:** наведите листу главних закључака у погледу саветовања младих у вези са перспективом зелене каријере у вашој земљи.

II Увод (максимално 300 речи)

Напомена за омладинске раднике: Увод је део анализе чија је сврха да представи тему анализе и њен контекст, циљ анализе и примењену методологију. Пратите доле наведена питања и припремите увод: један пасус који покрива прве три тачке, и одвојени пасуса за 4. и 5. тачку.

Водећа питања:

- Зашто су развој зелене економије и отварање зелених радних места важни у решавању еколошких изазова и промовисању одрживог развоја у вашој земљи?
- Шта је главни разлог за укључивање младих у зелену економију?
- Зашто би млади требало да буду кључни актери и будући лидери у обликовању одрживог развоја својих заједница?
- Која је сврха ове анализе? Шта треба истражити, утврдити?
- Која методологија се користи за анализу? Како сте спровели анализу?

III Политички и регулаторни оквир

Напомена за омладинске раднике: У овом одељку треба да буду представљене релевантне националне политике и доступни програми (финансијски инструменти) у вашој земљи. Ове политике и програми треба да се односе на заштиту животне средине, енергетику, климу, одрживу пољопривреду, економски развој, туризам,.... Све ове политике стварају основу и потенцијал за развој зелене економије и отварање зелених радних места. Када спроведете истраживање и истражите политике и програме, највише 3 кључне политике које треба представити и максимално 3 програма (финансијска инструмента) који би могли бити занимљиви младима као прилика за бизнис/каријеру. Пратите доле наведена питања и направите два под одељка, као што је приказано у наставку.

III-1 Преглед релевантних јавних политика

Водећа питања:

- Које су 3 националне политике, стратегије, акциони планови, који се односе на заштиту животне средине, енергетику, климу, одрживу пољопривреду. *Пример може бити стратегија управљања отпадом или стратегија развоја пољопривреде, ...?*

Доставите листу са тачним пуним називом политике и временским оквиром политике (пример: *Интегрисани национални енергетски и климатски план Републике Србије, за период до 2030. године*)

III-2 Преглед доступних програма (финансијских инструмената)

Водећа питања:

- Који су доступни програми (финансијски инструменти) који подржавају зелену транзицију, заштиту животне средине, климатске промене, обновљиву енергију, екологију, енергетску ефикасност? (примери: *ЕУ за Зелену агенду у Србији, спроводи УНДП*)

III-3 Детаљна презентација кључних политика

(Напомена за омладинске раднике: изаберите и представите 3 кључне политике мапиране и наведене изнад. Да бисте представили сваку политику, користите питања у наставку)

Максимално 300 речи по политици за опис.

Наслов политике 1

Општа анализа

1. Шта је приоритетни циљ политике?
2. Ко су кључни актери на које ова политика утиче?
3. Који су очекивани циљеви?
4. Које су мере планиране за постизање очекиваних циљева?

Економски утицај

1. Како ова политика може утицати на зелени економски раст и развој?
2. Како то може утицати на отварање зелених радних места? Наведите детаље у погледу врста зелених послова који могу бити потребни захваљујући овој политици.

Друштвени утицај

1. Како ова политика може утицати на различите демографске групе и различите нивое образовања?
2. Који су потенцијални утицаји на зелено образовање и развој радне снаге?

Наслов политике 2

Општа анализа

1. Шта је приоритетни циљ политике?
2. Ко су кључни актери на које ова политика утиче?
3. Који су очекивани циљеви?
4. Које су мере планиране за постизање очекиваних циљева?

Економски утицај

3. Како ова политика може утицати на зелени економски раст и развој?
4. Како то може утицати на отварање зелених радних места? Наведите детаље у погледу врста зелених послова који могу бити потребни захваљујући овој политици.

Друштвени утицај

3. Како ова политика може утицати на различите демографске групе и различите нивое образовања?
4. Који су потенцијални утицаји на зелено образовање и развој радне снаге?

Наслов политике 3

Општа анализа

1. Шта је приоритетни циљ политике?
2. Ко су кључни актери на које ова политика утиче?
3. Који су очекивани циљеви?
4. Које су мере планиране за постизање очекиваних циљева?

Економски утицај

5. Како ова политика може утицати на зелени економски раст и развој?
6. Како то може утицати на отварање зелених радних места? Наведите детаље у погледу врста зелених послова који могу бити потребни захваљујући овој политици.

Друштвени утицај

5. Како ова политика може утицати на различите демографске групе и различите нивое образовања?
6. Који су потенцијални утицаји на зелено образовање и развој радне снаге?

III-4 Опис доступних програма финансирања

Напомена за омладинске раднике: у овом одељку треба да представите – опишете 3 доступна програма финансирања за зелене иницијативе, које сте мапирали и навели горе, у одељку III-2. За презентацију сваког програма пратите питања у наставку.

Максимално 250 речи по програму за опис.

Програм 1

- Шта је циљ програма?
- Ко су циљне групе – корисници програма? Ко се може пријавити?
- Какву подршку нуди овај програм?
- Како овај програм утиче на отварање зелених радних места?

Програм 2

- Шта је циљ програма?
- Ко су циљне групе – корисници програма? Ко се може пријавити?
- Какву подршку нуди овај програм?
- Како овај програм утиче на отварање зелених радних места?

Програм 3

- Шта је циљ програма?
- Ко су циљне групе – корисници програма? Ко се може пријавити?
- Какву подршку нуди овај програм?
- Како овај програм утиче на отварање зелених радних места?

IV Кључни налази и закључци (300 до 400 речи)

Напомена омладинским радницима: у овом одељку треба да дате кључне налазе и закључке из анализе. Овај закључак треба да се односи на утицај који анализирани политике и програми имају или могу имати на зелену економију и отварање зелених радних места. Молимо вас да пратите питање испод да бисте написали овај одељак.

Водећа питања:

- На основу мапираних и анализираних политика, да ли ваша земља стимулише раст зелене економије?

- Који сектори зелене економије имају значајне могућности за раст, на основу анализираних политика и програма? *На пример, ако постоје политике за субвенционисање инсталирања соларних електрана или соларних панела у приватним кућама, онда се може закључити да сектор зелене економије који се односи на производњу соларне енергије има снажан потенцијал за раст.*
- Које зелене послове, на основу анализе, препознајете као послове са највећим потенцијалом за развој – са највећом потражњом на тржишту?
- Које зелене вештине препознајете да се траже или ће бити тражене од радне снаге у вашој земљи, на основу анализе политике?
- Да ли постоје политике и програми који директно говоре о зеленим пословима, односно политикама запошљавања?

V Извори

Напомена омладинским радницима:

Да бисте попунили листу прегледаних докумената политике, користите следећа правила:

- Наслов политике, веб адреса или УРЛ веза до смерница

Да бисте попунили референтну листу и изворе, пратите следећа правила:

- За ресурсе веб странице: аутор, наслов странице, веб адреса или УРЛ и датум приступа.
- За књиге: аутор, наслов, место издавања, издавач и година издања.
- За чланке: аутор, наслов чланка, наслов часописа, свеска, број, датум, бројеви страница.

- Детаљна листа прегледаних докумената политике.
- Наведите све референце и изворе коришћене у анализи

Смернице за одговарање на питања и писање анализе.

- **Јасноћа и сажетост** : Нека ваши одговори и писање буду јасни и концизни, избегавајући претерано технички жаргон.
- **Увиди засновани на доказима** : Поткрепите налазе подацима из кабинетског истраживања и интервјуа.
- **Визуелна помагала** : Користите графиконе или табеле за илустрацију података, тамо где је то од помоћи.



CAREER GUIDANCE

"GRECO – Green Economy Career Orientation"

Методологија истраживања

зелене радне снаге

Пакет за омладинске раднике и раднице

**4.3 Анекс – Упитник за интервјуе са
послодавцима - пружаоцима зелених послова**

Смернице за омладинске раднике

Трајање интервјуа

Очекивано време: 45-60 минута по интервјуу за оптимално време и квалитет

Смернице за имплементацију

1. Припрема

- Закажите интервјуе најмање недељу дана унапред
- Пошаљите преглед тема о којима ће се претходно разговарати
- Истражите зелене иницијативе компаније пре интервјуа
- Припремите сву опрему за снимање или материјале за бележење

2. Методе интервјуа (по редоследу преференција)

- Лични интервјуи (најбољи за изградњу односа и добијање детаљних одговора)
- Видео позиви (добра алтернатива када лично није могуће)
- Телефонски позиви (прихватљиви за праћење или са испитаницима који су временски ограничени)
- Анкете путем е-поште (последње средство, користите само ако друге методе нису могуће)

3. Најбоље праксе

- Започните кратким уводом о ГРЕКО пројекту
- Објасните како ће се информације користити
- Затражите дозволу да правите белешке или снимате
- Пратите структуру питања, али омогућите природан ток разговора
- Пратите време и обезбедите да су покривене све битне теме
- Завршите питањем о могућности будућег контакта

Преглед

Као део Радног пакета 4 (РП4), развили смо свеобухватан упитник за интервјуисање пружалаца зелених послова. Овај алат ће бити од суштинског значаја за разумевање локалних зелених могућности запошљавања и захтева за вештинама, омогућавајући омладинским радницима да боље усмере младе људе ка зеленим каријерама.

Циљеви

- Направити структурирани водич за интервјуе да бисте прикупили детаљне информације о могућностима зеленог посла
- Идентификовати тренутне и будуће захтеве за вештинама у зеленој економији
- Разумети препреке и изазове у зеленом запошљавању
- Мапирати потенцијале раста у различитим зеленим секторима

Категорије основних питања

| Основна категорија питања | Теме |
|--|---|
| 1. Профил компаније и зелене активности | <ul style="list-style-type: none"> ● Природа зелених пословних активности ● Врсте зелених производа или услуга које се нуде ● Величина зелених операција унутар организације ● Тренутни број зелених послова |
| 2. Улоге и услови посла | <ul style="list-style-type: none"> ● Доступне специфичне зелене позиције ● Потребне квалификације и сертификати ● Основне техничке вештине ● Важне меке вештине ● Захтеви за претходним искуством ● Потребе дигиталних компетенција |
| 3. Услови запошљавања | <ul style="list-style-type: none"> ● Врсте понуђених уговора ● Распони плата ● Могућности за напредовање у каријери ● Обезбеђена обука и развој ● Радно окружење (канцеларија / терен / на даљину) |
| 4. Тржиште и раст | <ul style="list-style-type: none"> ● Планови раста у зеленим секторима ● Очекиване потребе за запошљавањем ● Нове улоге зелених послова ● Трендови у индустрији који утичу на запошљавање ● Услови на локалном тржишту |
| 5. Потребе за запошљавањем и вештинама | <ul style="list-style-type: none"> ● Тренутни изазови запошљавања ● Недостајуће вештине код кандидата за посао ● Позиције које је тешко попунити |

| | |
|--------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">● Најцењеније квалификације● Конкурси за квалификоване раднике |
| 6. Подршка и обуке | <ul style="list-style-type: none">● Интерни програми обуке● Партнерство са образовним институцијама● Могућности за шегртовање● Менторски програми● Подршка новим запосленима |
| 7. Изгледи за будућност | <ul style="list-style-type: none">● Очекиване промене у захтевима за вештинама● Нове технологије које утичу на радна места● Области будућег раста● Планиране зелене иницијативе● Очекивани развој индустрије |

Очекивани исходи

Упитник ће обезбедити:

- Јасно разумевање потреба локалног зеленог тржишта рада
- Детаљан увид у потребне вештине и квалификације
- Информације о секторима раста и будућим могућностима
- Познавање препрека за запошљавање
- Податке за информисање о развоју програма обуке

Интеграција у методологију

Упитник:

- Чини део Методологије истраживања зелене радне снаге
- Води омладинске раднике у прикупљању информација о тржишту
- Помаже да се будуће обуке ускладе са потребама послодавца
- Подржава каријерно вођење засновано на подацима
- Омогућава прилагођавање програма обуке локалном тржишту

ГРЕКО упитник за пружаоце посла

1. Профил компаније и зелене активности

Природа пословних активности

- Можете ли описати примарне активности ваше организације у оквиру зелене економије?

Зелени производи или услуге

- Које специфичне зелене производе или услуге нуди ваша компанија?

Пропорција зелених операција

- На скали од 1 до 100%, колики је део операција ваше организације посвећен зеленим иницијативама? [0-100%]

Број зелених улога

- Колико запослених је тренутно ангажовано на зеленим улогама у вашој компанији?
 - 1-10
 - 11-50
 - 51-100
 - Више од 100
 - Да ли имате сертификате о одрживости (нпр. ИСО 14001, Б Корп)? Ако јесте, наведите.
 - Да ли имате коментаре које бисте желели да додате у овом одељку?
-

2. Улоге и услови посла

Доступне позиције

- Које специфичне зелене позиције су тренутно доступне или се очекују у вашој организацији?
- Наведите кључне одговорности повезане са овим позицијама.

Квалификације и сертификати

- Да ли су вам потребни посебни сертификати за зелене послове?
 - Да
 - НЕ

Важност техничких вештина

- Колико су техничке вештине важне за зелене послове?
 - 1: Није важно
 - 2: Помало важно
 - 3: Умерено важно
 - 4: Важно
 - 5: Веома важно

Меке вештине - важност

- Оцените важност меких вештина (нпр. комуникација, тимски рад) за зелене послове.
 - 1: Није важно
 - 2: Помало важно
 - 3: Умерено важно
 - 4: Важно
 - 5: Веома важно

Захтеви у погледу искуства

- Да ли је претходно искуство у зеленом сектору неопходно за ваше кандидате?
 - Да
 - Не
- Ако да, колико минимално искуство је потребно?
 - Мање од 1 године
 - 1-3 године
 - 3-5 година
 - Више од 5 година

Дигиталне компетенције

- Како бисте оценили ниво дигиталних компетенција потребних за зелене позиције код вас?
 - 1: Основни
 - 2: Средњи
 - 3: Напредни
 - 4: Експертски
 - Да ли имате коментаре које бисте желели да додате у овај одељак?
-

3. Услови запошљавања

Понуђене врсте уговора

- Које врсте уговора о раду се нуде за зелене улоге? (Изаберите све што важи)
 - Пуно радно време
 - Делимично радно време (part-time уговори)
 - Привремени / уговори на одређено
 - Фриленс ангажовање
 - Уговори о стручном оспособљавању / пракси

Распони месечних бруто плата:

- Који је типичан распон плата за зелене улоге?

За почетне позиције плаво-зелених крагни (стручне/техничке квалификације):

- Почетни ниво: Испод 1.200 €
- Почетни ниво: од 1.200 до 1.800 евра месечно
- Почетни ниво: Изнад 1,800 €

За искусне позиције плаво-зелених крагни (стручне/техничке квалификације):

- Искусни: испод 1.800 евра
- Искусни: од 1.800 до 2.500 евра месечно
- Искусни: Преко 2.500 €

За почетне позиције бело-зелених крагни (квалификације високог образовања):

- Почетни ниво: испод 2.000 евра
- Почетни ниво: од 2.000 до 2.800 евра месечно
- Почетни ниво: Изнад 2,800 €

За искусне позиције бело-зелених крагни (квалификације високог образовања):

- Искусни: испод 2.800 евра
- Искусни: од 2.800 до 4.500 евра месечно
- Искусни: Преко 2.800 €

Развој каријере

- Које могућности за напредовање у каријери постоје у вашој организацији за зелене позиције?
- Да ли нудите програме обуке и развоја који подржавају раст запослених?

Радно окружење

- Које је примарно радно окружење за ове позиције?
 - Канцеларијско
 - Рад на терену
 - Рад на даљину – од куће
 - Хибридно
 - Да ли нудите додатне погодности за зелене позиције, као што су субвенције за превоз за еколошки прихватљиво путовање?
 - Да ли имате коментаре које бисте желели да додате у овај одељак?
-

4. Тржиште и раст

Планови проширења

- Да ли ваша организација планира да прошири своје зелене операције у блиској будућности? Ако да, у којим областима очекујете раст?

Очекивања раста

- Колико је вероватно да ћете проширити своје зелене операције у наредне 2-3 године?
 - 1: Веома мало вероватно
 - 2: Мало вероватно
 - 3: Неутрално
 - 4: Вероватно
 - 5: Врло вероватно

Пројекције запошљавања

- Које су ваше очекиване потребе за запошљавањем на зеленим позицијама у наредних неколико година?
- Да ли постоје нове позиције зелених послова за које предвиђате да ће постати важне?

Утицај трендова у индустрији

- Колико тренутни трендови у индустрији утичу на ваше праксе запошљавања?
 - 1: Никако
 - 2: Помало
 - 3: Умерено
 - 4: Значајно
 - 5: Веома значајно

- Како очекујете да ће промене у прописима или владиним политикама у вези са одрживошћу и зеленом економијом утицати на ваше планове раста и запошљавање за зелена радна места?
 - Да ли имате коментаре које бисте желели да додате у овај одељак?
-

5. Потребе у запошљавању и вештинама

Изазови запошљавања

- У којој мери се суочавате са изазовима у регрутовању за зелене позиције?
 - 1: Нема изазова
 - 2: Мало изазова
 - 3: Умерени изазови
 - 4: Значајни изазови
 - 5: Екстремни изазови

Недостајуће вештине

- Колико је чест недостатак одговарајућих вештина међу кандидатима за зелене послове?
 - 1: Ретко
 - 2: Повремено
 - 3: Умерено
 - 4: Често
 - 5: Врло често

Најтраженије вештине

- Које вештине вам највише недостају међу кандидатима за зелене позиције?
- Како ове празнине у вештинама утичу на пословање ваше организације?

Конкурентно окружење за запошљавање

- Колико је конкурентно тржиште рада за квалификоване зелене раднике?
 - 1: Није конкурентно
 - 2: Мало конкурентно
 - 3: Умерено конкурентно
 - 4: Конкурентно
 - 5: Веома конкурентно
 - Да ли имате коментаре које бисте желели да додате у овај одељак?
-

6. Подршка и обука

Интерни програми обуке

- Да ли ваша организација обезбеђује интерне програме обуке за зелене позиције?
 - Да
 - Не

Образовна партнерства

- Да ли тренутно сарађујете са образовним институцијама за развој талената?
 - Да
 - Не

Могућности за праксе

- Да ли пружате могућности за праксе или стажирање у зеленим секторима?
 - Да
 - Не

Менторство и пријем

- Да ли имате менторске програме за подршку новим запосленима у зеленим позицијама?
- Који су процеси укључивања у рад да би се ефикасно интегрисали нови запослени?

Могућности екстерне обуке

Да ли у вашој земљи постоје могућности екстерне обуке за зелене позиције које су вам потребне у вашој компанији?

- Доступни програми формалног образовања (универзитети, стручне школе)
- Могућности за неформалну обуку (сертификати, кратки курсеви)
- Прилике за учење на радном месту
- Не постоје могућности
- Остало: _____

7. Изгледи за будућност

Захтеви за промену вештина

- Колико очекујете да ће се значајно променити захтеви за вештинама за зелене послове у наредних 5-10 година?

- 1: Никако
- 2: Помало
- 3: Умерено
- 4: Значајно
- 5: Изузетно

Утицај нових технологија

- Колико очекујете да ће нове технологије утицати на зелене послове?
 - 1: Никако
 - 2: Помало
 - 3: Умерено
 - 4: Значајно
 - 5: Изузетно

Области будућег раста

- Које области у оквиру зелене економије предвиђате да ће понудити најзначајније могућности раста?
- Да ли постоје посебне иницијативе које ваша организација планира да предузме како би искористила ове могућности?

Развој индустрије

- Шта верујете да ће надолазећи развој у зеленом сектору утицати на запошљавање и потребе за вештинама?
 - Како се ваша организација припрема за ове промене?
 - Да ли имате коментаре које бисте желели да додате у овом одељку?
-



CAREER GUIDANCE

"GRECO – Green Economy Career Orientation"

Методологија истраживања

зелене радне снаге

Пакет за омладинске раднике и раднице

**4.4 Анекс – Упитник за интервјуе са радницима
на зеленим пословима**

Смернице за омладинске раднике

Трајање интервјуа:

45-60 минута по интервјуу како би се осигурала свеобухватна, али концизна дискусија која обухвата увиде учесника уз поштовање њиховог времена.

Припрема

1. Распоред унапред:

- Организујте интервјуе најмање недељу дана пре да бисте обезбедили доступност и омогућили учесницима довољно времена за припрему.

2. Поделите теме интервјуа:

- Дајте учесницима резиме тема интервјуа унапред, наглашавајући кључне области дискусије.

3. Учесници истраживања и њихове позиције:

- Прикупите основне информације о позицији, односно зеленом послу ваших испитаника, организацији и свим релевантним иницијативама у које су укључени.

4. Припремите алате:

- Уверите се да су уређаји за снимање (ако је дозвољено) и материјали за бележење спремни. Тестирајте сву опрему како бисте избегли техничке проблеме током интервјуа.

Методe интервјуа (по редоследу жеље)

1. Лични интервјуи:

- Идеални за успостављање односа и подстицање детаљних, отворених одговора.
- Омогућавају посматрање невербалних знакова који могу пружити додатни увид.

2. Видео позиви:

- Одлична алтернатива када интервјуи лицем у лице нису изводљиви.
- Одржавају личну везу док су флексибилнији за заказивање.

3. Телефонски позиви:

- Погодни за праћење или када временска ограничења спречавају дуже дискусије.
- Ограничени у посматрању невербалне комуникације, али и даље ефикасни за прикупљање вербалних увида.

4. Анкете е-поштом:

- Користите као последње средство ако друге методе нису могуће.

- Најбоље за прикупљање директних, писмених одговора на одређена питања.

Најбоље праксе

- **Увод о пројекту:**
 - Започните интервју пружањем сажетог прегледа **о циљу интервјуа и његовој вези са пројектом.**
 - Објасните како ће прикупљени увиди помоћи да се млади људи усмере ка зеленим каријерама.
- **Транспарентност:**
 - Јасно подвуците како ће се информације користити и чувати да би се осигурала етичка усклађеност.
 - Затражите дозволу да снимите интервју или направите детаљне белешке.
- **Структура и флексибилност:**
 - Пратите структуру упитника, али дозволите да разговор тече природно. Подстакните разраду тамо где учесници изгледају страствени или упућени.
- **Управљање временом:**
 - Пратите трајање интервјуа, обезбеђујући да све кључне области (нпр. профил радника, вештине, изазови) буду покривене без журбе.
- **Затворите разговор са захвалношћу и будућим контактом:**
 - Завршите захваљивањем учесницима на времену и увидима.
 - Распитајте се о њиховој спремности да учествују у наредним дискусијама или поделе додатне ресурсе.

Преглед

Као део Радног пакета 4 (РП4), овај свеобухватни упитник је развијен за интервјуисање радника на зеленим пословима. Овај алат је од суштинског значаја за прикупљање увида у искуства радника, перспективе и потребе за развојем вештина, помажући младима да боље разумеју реалност зеленог запошљавања. Увиди ће водити младе људе у идентификацији практичних путева до зелених каријера и разумевању шта је потребно за успех у зеленој економији.

Циљеви

- Направити структурирани водич за интервјуе да би се прикупиле детаљне информације о могућностима зелених послова
- Прикупити детаљне информације о радним улогама, одговорностима и потребним вештинама
- Разумети перспективе радника зелених послова о њиховим потребама за обуком и недостатку вештина
- Идентификовати изазове и препреке са којима се суочавају радници на зеленим пословима

- Стећи увид у напредовање у каријери, радно окружење и задовољство послом

Категорије основних питања

| Основне категорије питања | Теме |
|--|--|
| 1. Профил радника и тренутна улога | <ul style="list-style-type: none">○ Образовање и искуство у зеленој економији○ Специфичне улоге и одговорности на послу○ Кључне техничке и меке вештине |
| 2. Захтеви посла и компетенције | <ul style="list-style-type: none">○ Потребне квалификације и сертификати○ Процена захтева за вештинама и потребног нивоа дигиталних компетенција○ Области у којима би додатна обука била корисна |
| 3. Услови запошљавања и задовољство | <ul style="list-style-type: none">○ Врста уговора, распон плата и бенефиције○ Радно окружење (нпр. канцеларија, терен, на даљину)○ Задовољство послом и могућности за развој каријере |
| 4. Обука и развој вештина | <ul style="list-style-type: none">○ Приступ ресурсима за обуку и развој○ Подршка послодаваца (менторство, интерна обука)○ Перцепција недостатака у вештинама и жељених области обуке |
| 5. Перспектива каријере и трендови у индустрији | <ul style="list-style-type: none">○ Будући изгледи за посао и нове улоге○ Очекиване промене у потребним вештинама○ Утицај индустријских трендова на зелене послове |
| 6. Изазови и препоруке | <ul style="list-style-type: none">○ Препреке за запошљавање или напредовање у каријери○ Предлози за побољшање окружења зелених радних места○ Савети за младе који размишљају о зеленој каријери |

ГРЕКО упитник за запослене

1. Профил радника и тренутна улога

Тренутна позиција

- Можете ли описати своју тренутну позицију, задатке и одговорности у вашој организацији?
- Колико дуго радите на овој позицији?

Позадина посла

- Шта вас је на почетку привукло да радите у зеленој економији?
- Да ли сте раније радили у неком другом сектору? Ако јесте, како се ова садашња позиција може поредити са вашим претходним радом?
- Да ли је посао који радите у зеленој економији еволуирао током времена? Ако јесте, на који начин?
- Које је ваше образовање? (нпр. диплома средње школе, стручна обука, универзитетска диплома, итд.)
- Где или како сте научили да постанете [навести садашњу позицију, нпр. техничар за ветротурбине]? Молимо наведите.
 - Формално образовање (нпр. универзитет или техничка школа):
 - Неформална обука (нпр. курсеви, радионице):
 - Обука на радном месту:
 - Самоуки:
 - Друго (наведите)

Вештине у употреби

- Које **техничке вештине** су најважније за вашу позицију? (нпр. анализа података, руковање опремом, системи обновљивих извора енергије, итд.)
- Које су **меке вештине** (нпр. комуникација, тимски рад, решавање проблема) посебно вредне за ефикасно обављање вашег посла?
- Која **специфична знања** треба да имате да бисте успешно обављали свој посао? (прописи о животној средини, научни принципи, тржишни трендови у зеленим индустријама, итд.)
- Који су **ставови или понашања** неопходни за успех у вашој улози? (нпр. поштовање безбедносних и здравствених протокола, пажња посвећена детаљима, прилагодљивост, посвећеност животној средини, итд.)

2. Услови за посао и компетенције

Квалификације и сертификати

- Које специфичне квалификације или сертификати су били потребни за вашу улогу?
- Да ли сте већ имали ове сертификате или сте их стекли наменски због овог посла?

Техничка вештина

- На скали од 1-5, колико су техничке вештине кључне за ефикасно обављање вашег посла?
 - 1: Није важно
 - 2: Помало важно
 - 3: Умерено важно
 - 4: Важно
 - 5: Веома важно

Ниво дигиталних вештина

- Како бисте оценили потребан ниво дигиталних компетенција за посао који обављате?
 - 1: Основни
 - 2: Средњи
 - 3: Напредни
 - 4: Експертски

3. Услови запослења и задовољство

Врста уговора

- По ком типу уговора сте запослени?
 - Пуно радно време
 - Делимично радно време
 - Привремени, на одређено време
 - Фриленс
 - Уговори о стручном оспособљавању / пракси

Распон плата и бенефиције

- Колика је типична месечна бруто плата за посао који обављате у зеленој економији?
 - Мање од 1.500 евра
 - €1,500 - €3,300
 - 3,300 € - 5,000 €
 - Више од 5.000 евра

Радно окружење

- У којој врсти радног окружења тренутно радите?
 - Канцеларија
 - Рад на терену
 - На даљину – од куће
 - Хибридно

Задовољство послом

- У којим аспектима вашег посла у зеленој економији највише уживате? (смислен рад, утицај на животну средину, тимски рад, могућности за раст, итд.)
- Да ли су ваши тренутни услови посла усклађени са еколошком и одрживом етиком? На који начин?

Могућности за развој каријере

- Које могућности напредовања у каријери су доступне у вашој области?
- Које додатне вештине је важно научити или развити у вашем пољу рада да бисте унапредили своју каријеру у зеленој економији? (техничке вештине, управљање пројектима, лидерство, итд.)
- Које врсте обуке или образовних ресурса су обично доступне у вашој земљи за вашу улогу у зеленој економији? Молимо наведите.
 - Програми формалног образовања (нпр. универзитетске дипломе, сертификати):.....
 - Могућности за неформалну обуку (нпр. радионице, онлајн курсеви):.....
 - Учење на радном месту и менторство:.....
 - Остало (молимо наведите):
- Које од следећих метода развоја вештина сматрате најефикаснијим у својој области? Молимо наведите зашто.
 - Формално образовање:.....
 - Неформална обука:.....
 - Обука на радном месту:.....
 - Ресурси за самоучење:.....

4. Обука и развој вештина

Приступ обуци

- Да ли ваш послодавац нуди ресурсе за обуку или професионални развој?
- Колико су ови ресурси ефикасни да вам помогну да напредујете у својој улози?

Додатне потребе за обуком

- Да ли постоје одређене вештине или сертификати за које сматрате да би побољшали ваш учинак?
- Да ли добијате довољну подршку за учење нових технологија или метода у зеленој економији?

Менторство и пријем

- Да ли је постојао процес менторства или укључивања када сте започињали рад на овој позицији?
- Колико вам је менторство помогло у професионалном развоју?

5. Перспектива каријере и трендови у индустрији

Изгледи за посао

- Колико је ваш посао тражен на тржишту рада зелене економије?

Утицај трендова у индустрији

- Колико индустријски трендови (нпр. дигитализација, нови зелени прописи) утичу на ваш рад?
 - 1: Никако
 - 2: Помало
 - 3: Умерено
 - 4: Значајно
 - 5: Веома значајно

Будући захтеви за вештином

- Да ли очекујете велике промене у захтевима вештина за послове у вашој области?
- Колико се осећате спремни за ове промене?

6. Изазови и препоруке

Баријере при запошљавању

- На које сте изазове или баријере наишли на свом послу или индустрији?
- Да ли мислите да постоје неке уобичајене заблуде о раду на зеленим пословима?

Предлози за побољшање

- Постоје ли побољшања која бисте препоручили да зелене послове учините приступачнијим или атрактивнијим?
- Шта бисте саветовали младима заинтересованим за зелену каријеру?

Завршна запажања

- Како уопште гледате на будућност зеленог запошљавања?
- Да ли имате завршне коментаре или увиде које бисте желели да поделите?



CAREER GUIDANCE

"GRECO – Green Economy Career Orientation"

Методологија истраживања

зелене радне снаге

Пакет за омладинске раднике и раднице

**4.5 Анекс – Смернице за имплементацију
локалних пројеката**

Увод

Добродошли у **Смернице за имплементацију пројеката локалне зелене економије**. Овај документ је осмишљен да помогне вама, као омладинским радницима, у успешном спровођењу практичних пројеката у оквиру ГРЕКО иницијативе.

Прво, да вам испричамо о нашој иницијативи. Главна иницијатива, ГРЕКО: Оријентација на каријеру у зеленој економији, има јасан и утицајан циљ: да младим радницима пружи знање и вештине неопходне да буду успешни каријерни практичари за младе људе да успеју у зеленим каријерама, подигну свест и разумевање зелене економије и њеног потенцијала за запошљивост и отварање нових радних места међу младима, и да се позабаве изазовима и препрекама са којима се зелена економија може суочити у потрази за зеленом економијом. ГРЕКО (Green Economy Career Orientation) је заједнички напор који суфинансира Европска унија у оквиру програма Еразмус+. Еразмус+ подржава пројекте који промовишу образовање, обуку, младе и спорт у Европи, са циљем да подстичу иновације, сарадњу и размену добрих пракси. Ова иницијатива укључује шест партнерских организација: две из Данске и по једна из Италије, Србије, Словеније и Грчке. Заједно, ове организације доносе разноврстан скуп перспектива и стручности на сто.

Као део ГРЕКО-а, **методологија истраживања зелене радне снаге (Green Workforce Adaptation Methodology - GWfA)** је срж локалних пројеката које ће омладински радници спроводити. Ова методологија се састоји од алата и стратегија које имају за циљ да помогну омладинским радницима и заинтересованим странама да се боље оријентишу у растућим потребама зелене економије за радном снагом. Локални пројекти у које ћете бити укључени, укључујући спровођење деск анализа и интервјуа са радницима и пружаоцима зелених послова, дизајнирани су да примене и тестирају ову методологију. На тај начин ћете стећи вредан увид у отварање локалних зелених радних места, потребне компетенције и изазове са којима се суочавате у прилагођавању зеленој економији.

Овај документ пружа основне смернице за омладинске раднике да успешно спроводе ове локалне пројекте, користећи GWfA методологију за истраживање и процену могућности и изазова зелених послова у вашем региону.

Садржај

| | |
|--|----|
| Увод | 2 |
| И Локални циљеви пројекта: | 4 |
| ИИ Практичне информације | 4 |
| ИИИ Временски оквир имплементације пројекта | 5 |
| ИВ подршка и менторство | 6 |
| В Преглед развијених алата/инструмената | 7 |
| ВИ Смернице корак по корак за имплементацију пројекта локалне зелене економије | 7 |
| Корак 1: Припремна фаза (март 2025.) | 7 |
| Корак 2: Канцеларијска анализа природних ресурса и политика (април 2025.) | 8 |
| Корак 3: Привремена седница (средина маја 2025.) | 8 |
| Корак 4: Фаза интервјуа (од маја до јуна 2025.) | 9 |
| Корак 5: Обрада података (јун 2025.) | 10 |
| Корак 6: Завршне сесије (јун 2025.) | 10 |
| Корак 7: Израда извештаја (јун 2025.) | 10 |
| Корак 8: Преглед нацрта извештаја и повратних информација (почетак јула 2025.) | 11 |
| Корак 9: Завршавање извештаја (јул 2025.) | 11 |
| Корак 10: Подношење коначног извештаја (јул 2025.) | 11 |
| Корак 11: Коначне повратне информације о извештају (август 2025.) | 12 |
| ВИИ Кључне прекретнице и датуми: | 12 |
| ВИИИ: Водич корак по корак за вођење интервјуа и деск анализе | 13 |
| 1. Водич корак по корак за интервјусање добављача зелених послова | 13 |
| 2. Водич корак по корак за интервјусање радника зелених послова | 17 |
| 3. Водич корак по корак за спровођење анализе природних ресурса и могућности зелене економије | 20 |
| 4. Водич корак по корак за представљање кључних јавних политика у вези са зеленом транзицијом и зеленом економијом | 24 |

И Локални циљеви пројекта:

Основни циљеви овог пројекта су следећи:

- **Тестирати развијену методологију истраживања** : Овај пројекат ће вам помоћи да процените колико је развијена методологија истраживања ефикасна у пракси. Резултати ће понудити драгоцене повратне информације о томе да ли ови алати пружају делотворан увид за разумевање локалних могућности зелених послова и еколошких политика.
- **Побољшати компетенције омладинских радника** : Овај пројекат вам нуди прилику да примените вештине и знања која сте стекли путем холистичке обуке на платформи (<https://greco-project.org/course/>), да ојачате своје аналитичке, истраживачке и комуникацијске способности, посебно у контексту зелене економије, и стекнете искуство из стварног света.
- **Испоручити резултате/производе** : Као део пројекта, од вас се очекује да произведете следеће резултате:
 - **Деск анализе** природних ресурса и политика у својим земљама.
 - **Интервјуе** са два радника на зеленим пословима и два пружаоца зелених послова, ради истраживање локалног зеленог тржишта рада.
 - Свеобухватни **извештај** који укључује налазе из деск анализа и интервјуа, као и опис анализираних зелених послова, њихових задатака и компетенција потребних за ове послове.

II Практичне информације

Овај одељак пружа опште практичне информације о томе како ће пројекат бити организован:

Формирање тима : Сарађиваћете у тимовима од по двоје, при чему сваки тим ради у својој земљи. Заједно ћете обавити деск анализе, интервјуе и саставити извештај. Јасна и редовна комуникација унутар вашег тима биће кључна за ефикасну поделу одговорности, праћење задатака и рокова и међусобну подршку током целог пројекта.

· **Очекивања од омладинских радника**: Као омладински радник, од вас се очекује да:

1. Спроведете деск анализе природних ресурса и политике зелене економије у вашој земљи.
2. Интервјуишете два радника на зеленим пословима и два пружаоца зелених послова да бисте стекли увид у локално тржиште зелених послова.
3. Саставите све своје налазе у свеобухватан извештај, сумирајући податке, интервјуе и кључне увиде.

· **Подршка локалних организација**: Имаћете три сесије са својом локалном организацијом која ће вам пружити подршку током пројекта: **уводну сесију, периодичну, међу сесију и завршну сесију**. Ове сесије су дизајниране да пруже смернице и осигурају да остварујете сталан напредак. Међутим, ако вам је потребна додатна помоћ, не устручавајте се да се обратите својој локалној организацији за помоћ — било да је у питању организовање интервјуа, приступ подацима или решавање било каквих изазова на том путу.

· **Водич корак по корак:** У овом документу дат је детаљан водич корак по корак који ће вам помоћи да се крећете кроз сваку фазу пројекта. Овај водич ће вам дати јасна упутства о томе које радње треба да предузмете у свакој фази, циљеве на које треба да се усредсредите, важне датуме које треба да имате на уму и детаљне кораке како бисте били сигурни да ћете остати на правом путу и ефикасно напредовати током пројекта.

· **Предложени рокови:** Датуми наведени у овом водичу су општи рокови који ће вам помоћи да останете на правом путу. Ваша локална организација ће вам дати тачне, конкретне рокове за сваку фазу пројекта. Локални тим ће вам директно саопштити ове рокове.

III Временски оквир имплементације пројекта

Пројекат ће се спроводити током неколико месеци, са одређеним прекретницама како би се осигурало да посао остане на правом путу. Кључни датуми су следећи:

| |
|---|
| <p>Март 2025: Припрема пројекта и уводне сесије Учествоваћете у уводним онлајн сесијама да бисте сазнали о циљевима, алатима и очекивањима пројекта.</p> |
| <p>Март 2025 – Мај 2025: Период имплементације пројекта са сталном подршком Током овог периода, ви ћете имплементирати свој пројекат спровођењем деск анализа и интервјуа.</p> |
| <p>Април/мај 2025: Периодичне - међу сесије Придружићете се једној периодичној онлајн сесији да бисте пратили свој напредак, разговарали о свим изазовима и добијали сталну подршку.</p> |
| <p>Април/мај 2025: Период имплементације пројекта уз сталну подршку</p> |
| <p>Почетак јуна 2025: Завршне сесије Завршне онлајн сесије ће се одржати да би се прегледао ваш рад на пројекту и да бисте се припремили за подношење извештаја.</p> |
| <p>Јун 2025: Израда извештаја Почећете да правите свој извештај на основу ваших налаза.</p> |
| <p>Крај јуна 2025: Подношење нацрта извештаја</p> |

Свој нацрт извештаја предаћете на преглед.

Почетком јула 2025: Разматрање нацрта извештаја и повратних информација

Партнерске организације ће прегледати ваше нацрте извештаја и дати вам повратне информације.

Јул 2025: Завршавање извештаја и подношење извештаја

Завршићете своје извештаје применом повратних информација које сте добили.

Август 2025: Коначне повратне информације

Коначне повратне информације ће бити дате о вашим завршеним извештајима.

IV Подршка и менторство

Током пројекта, добићете менторску подршку која ће вам помоћи да успете у својим задацима. Структура подршке је следећа:

- **Уводна сесија:** Пре него што започнете пројекат, одржаће се уводна сесија која ће вас упознати са циљевима пројекта, методологијом и алатима. Ова сесија ће вам дати прилику да постављате питања, разјасните све нејасноће и припремите се за предстојеће задатке.
- **Периодична – међу сесија:** Током пројекта биће заказана периодична - међу сесија како би се проверио ваш напредак, позабавили се свим изазовима и пружили повратне информације о вашем почетном раду. Ова сесија ће осигурати да сте на правом путу и дати вам прилику да затражите додатна упутства ако је потребно.
- **Завршна сесија :** Након што је пројекат завршен, биће одржана завршна сесија на којој ће се разговарати о вашем искуству и налазима, прегледати рад на пројекту и помоћи вам да се припремите за израду извештаја. Ова сесија ће пружити прилику да размислите о обављеном послу, одговорите на сва коначна питања и да се уверите да сте спремни да саставите своје налазе у свеобухватан извештај.

Менторска подршка биће вам доступна током целог процеса и подстичемо вас да се обратите за помоћ кад год вам затреба. Менторске сесије су осмишљене да вам помогну да се снађете у свим изазовима, разјасните задатке и пружите смернице док напредујете кроз пројекат.

V Преглед развијених алата/инструмената

Следећи алати су развијени да вам помогну у кретању кроз имплементацију пројекта:

1. **Образац за анализу природних ресурса и могућности за подухвате и каријеру у зеленој економији:** Овај алат је дизајниран да вас води у анализи природних ресурса ваше земље и фактора животне средине, помажући вам да разумете контекст зелене економије.
2. **Образац за презентацију кључних јавних политика у вези са зеленом економијом:** Овај шаблон ће вам помоћи да анализирате кључне политике и програме који се односе на зелену економију у вашој земљи, пружајући увид у државни оквир који утиче на зелена радна места.
3. **Упитник за интервјуе са радницима на зеленим пословима:** структурирани скуп питања која ћете користити приликом интервјуисања зелених радника. Ово ће вам помоћи да разумете њихове улоге, задатке, потребне вештине и изазове са којима се суочавају у оквиру зелене економије.
4. **Упитник за интервјуе са пружаоцима зелених послова:** Овај алат је за интервјуисање компанија или организација које нуде зелене послове. Дизајниран је да вам помогне да прикупите информације о локалном зеленом тржишту рада, потражњи за зеленим вештинама и будућем потенцијалу за отварање зелених радних места.

VI Смернице корак по корак за имплементацију пројекта локалне зелене економије

Корак 1: Припремна фаза (март 2025.)

- **Радња :** Присуствујте уводној сесији
- **Циљ :** Стицање свеобухватног разумевања структуре имплементације пројекта, циљева пројекта, методологије и алата како би се обезбедило успешно учешће и ефективно извршење сваке фазе.
- **Датум :** март 2025. (конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства :**
 - Активно се укључите у уводну сесију пажљиво слушајући објашњења о структури имплементације пројекта, циљевима и одговорностима.
 - Припремите се унапред тако што ћете прегледати све достављене материјале пре сесије.
 - Постављајте питања да бисте разјаснили своје разумевање кључних аспеката, као што су циљеви, временски рокови и резултати.
 - Упознајте се са шаблонима и алатима који ће се користити током пројекта, укључујући шаблоне за анализу и упитнике.

- Размислите о потенцијалним изазовима или неизвесностима са којима бисте се могли суочити и разговарајте о њима током сесије да бисте добили практичне савете.
- Пажљиво планирајте свој распоред, обезбеђујући да доделите одговарајуће време за сваку фазу пројекта у складу са временском линијом.

Корак 2: Деск анализа природних ресурса и политика (април 2025.)

- **Акција 1:** Спровести деск анализу природних ресурса
- **Циљ:** Идентификовати локалне природне ресурсе, проценити еколошке изазове и истражити могућности за развој зелене економије и отварање нових радних места кроз стратегије које се могу применити и ангажовање заинтересованих страна.
- **Датум:** април 2025. (конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства:**
 - Користите образац за анализу природних ресурса.
 - У VIII делу ћете пронаћи водич корак по корак о томе како приступити и спровести овај део локалног пројекта.
 - Прикупите податке из поузданих извора (владина извештаји, еколошке организације, итд.).
 - Идентификујте кључне ресурсе као што су обновљива енергија, управљање отпадом и сва релевантна природна добра.
 - Ако имате било каквих питања, дилеме или недоумице у било ком тренутку током имплементације пројекта, не устручавајте се да контактирате своју локалну организацију.
- **Акција 2:** Спровести деск анализу постојећих политика
- **Циљ:** Прегледати националне или регионалне политике које подржавају или ометају отварање зелених радних места.
- **Датум:** април 2025. (од 1. до 30.)
- **Упутства:**
 - Користите образац за презентацију кључних јавних политика које се односе на зелену економију
 - У VIII делу ћете пронаћи водич корак по корак о томе како приступити и спровести овај део локалног пројекта.
 - Проценити политике као што су еколошки прописи, оквири одрживости и стратегије за отварање нових радних места.
 - Укрштајте са недавним извештајима како бисте осигурали тачност ваших налаза.
 - Ако имате било каквих питања, дилеме или недоумице у било ком тренутку током имплементације пројекта, не оклевајте да контактирате своју локалну организацију

Корак 3: Периодична - међу сесија (средина маја 2025.)

- **Радња :** Присуствујте привременој седници

- **Циљ** : Представите ажуриране информације о тренутном стању вашег рада, разговарајте о изазовима и побољшајте стратегије уз упутства ментора.
- **Датум** : средина маја 2025. (конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства** :
 - Припремите ажурирање о тренутном стању вашег рада, сумирајући налазе и напредак ваше деск анализе.
 - Постављајте питања да разјасните све у шта нисте сигурни.
 - Искористите сесију да разјасните очекивања за наредне фазе пројекта.
 - Наведите све изазове или проблеме на које сте наишли и разговарајте о њима да бисте добили подршку и савет.

Корак 4: Фаза интервјуа (од маја до јуна 2025.)

- **Акција 1** : Обавите интервјуе са радницима на зеленом послу
- **Циљ** : Прикупити информације о локалним зеленим пословима, потребним вештинама и изазовима са којима се суочавају радници.
- **Датум** : мај 2025. (конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства** :
 - Користите упитник за интервјуе са радницима на зеленом послу.
 - У VIII делу ћете пронаћи водич корак по корак о томе како приступити и спровести овај део локалног пројекта.
 - Интервјуишите два радника на зеленом послу (нпр. техничар за обновљиве изворе енергије, консултант за животну средину).
 - Усредсредите се на разумевање задатака, компетенција и изазова са којима се суочавају у својим улогама.
 - Ако имате било каквих питања, дилеме или недоумице у било ком тренутку током имплементације пројекта, не устручавајте се да контактирате своју локалну организацију.
 - У зависности од облика интервјуа које одлучите да користите:
 - **Ако водите лични интервју**: Снимите интервју (уз дозволу) и пажљиво га препишите након тога.
 - **Ако је интервју онлајн (видео/глас)**: Снимите интервју (уз дозволу) и транскрибујте га или користите алате за транскрипцију.
 - **Ако је интервју у писаној форми**: Обавите интервју путем е-поште или ћаскања и **организујте** одговоре у јасан транскрипт.
- **Акција 2** : Обавите интервјуе са пружаоцима зелених послова
- **Циљ** : Разумети потражњу за зеленим пословима и квалификације потребне за ове улоге.
- **Датум** : мај 2025. (конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства** :
 - Користите упитник за интервјуе са пружаоцима зелених послова.

- У VIII делу ћете пронаћи водич корак по корак о томе како приступити и спровести овај део локалног пројекта.
- Интервјуишите две компаније/организације (нпр. компанију за соларну енергију, организацију за управљање отпадом).
- Истражите локално зелено тржиште рада, захтеве за вештинама и будући потенцијал за раст радних места.
- Ако имате било каквих питања, дилеме или недоумице у било ком тренутку током имплементације пројекта, не оклевајте да контактирате своју локалну организацију
- У зависности од облика интервјуа које одлучите да користите:
 - **Ако водите лични интервју:** Снимите интервју (уз дозволу) и пажљиво га препишите након тога.
 - **Ако је интервју онлајн (видео/глас):** Снимите интервју (уз дозволу) и транскрибујте га или користите алате за транскрипцију.
 - **Ако је интервју у писаној форми:** Обавите интервју путем е-поште или ћаскања и **организујте** одговоре у јасан транскрипт.

Корак 5: Обрада података (јун 2025.)

- **Радња:** Обрадите прикупљене податке
- **Циљ:** Организовати и анализирати информације из деск анализе и интервјуа.
- **Датум:** јун 2025. (конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства:**
 - Пажљиво прегледајте све податке.
 - Уверите се да су сви кључни подаци из вашег истраживања и интервјуа организовани и спремни да буду укључени у извештај.

Корак 6: Завршне сесије (јун 2025.)

- **Радња:** Придружите се завршној онлајн сесији да бисте прегледали напредак пројекта и припремили се за израду извештаја.
- **Циљ:** Прегледати свој рад на пројекту, разјаснити сва преостала питања и припремити се за фазу израде извештаја.
- **Датум:** Почетак јуна 2025. (Конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства:**
 - Донесите налазе своје деск анализе, белешке са интервјуа и све делове нацрта вашег извештаја.
 - Искористите сесију да поставите коначна питања о структури извештаја, процесу писања или презентацији података.
 - На основу повратних информација, прилагодите свој приступ изради извештаја како бисте били сигурни да је усклађен са очекивањима пројекта.

Корак 7: Израда извештаја (јун 2025.)

- **Радња:** Почните да правите свој извештај на основу налаза из ваше анализе и интервјуа.
- **Циљ:** Саставити и структурирати своје налазе у свеобухватан извештај који јасно представља вашу анализу, увиде и препоруке.
- **Датум:** јун 2025. (Конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства:**
 - Уверите се да ваш извештај прати исправну структуру: Користите наш *образац за извештавање о локалном пројекту* да вас води. Извештај треба да садржи следеће одељке: насловну страну, резиме, увод, анализу и налазе (деск анализа, увид у налазе интервјуа), могућности и препоруке, закључак и додатке.
 - Нека извештај буде јасан и концизан, избегавајући претерано технички жаргон.
 - Поткрепите своје налазе подацима из истраживања и интервјуа.
 - Користите графиконе или табеле да илуструјете податке тамо где је то корисно.
 - Осигурајте поверљивост и сигурне дозволе када упућујете на садржај интервјуа.
 - Дајте реалне и практичне предлоге на основу ваше анализе.

Корак 8: Преглед нацрта извештаја и повратних информација (почетак јула 2025.)

- **Радња:** Преглед нацрта извештаја и повратних информација
- **Циљ:** Партнерске организације ће прегледати ваше нацрте извештаја и дати вам повратне информације.
- **Датум:** Почетком јула 2025. (конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства:**
 - Пажљиво прегледајте повратне информације које је дала ваша локална организација.
 - Затражите појашњење ако је било који део повратних информација нејасан.

Корак 9: Завршавање извештаја (јул 2025.)

- **Радња:** Завршите свој извештај
- **Циљ:** Имплементирајте повратне информације и финализирајте свој извештај.
- **Датум:** јул 2025. (конкретни датум ће обезбедити ваша локална организација)
- **Упутства:**
 - Ревидирајте свој извештај на основу добијених повратних информација.
 - Уверите се да су сви предлози и исправке укључени како бисте побољшали квалитет и јасноћу извештаја.

Корак 10: Подношење коначног извештаја (јул 2025.)

- **Циљ:** Подношење вашег завршеног извештаја вашој локалној организацији на коначан преглед и одобрење.
- **Датум:** јул 2025. (конкретни датум ће вам дати ваша локална организација)
- **Радња:** Пошаљите свој финализовани извештај на преглед.
- **Упутства:**
 - Уверите се да ваш извештај укључује све потребне одељке и да нема грешака.
 - Уверите се да ваш извештај прати исправну структуру као што је наведено у *обрасцу за извештавање о локалним пројектима*.
 - Поднесите извештај у року који је одредила ваша локална организација.
 - Након подношења, потврдите да је ваш извештај примила ваша локална организација.

Корак 11: Коначне повратне информације о извештају (август 2025.)

- **Циљ:** Да добијете детаљне повратне информације о вашем коначном извештају како бисте прецизирали и побољшали квалитет коначног резултата.
- **Датум:** август 2025. (конкретни датум ће вам дати ваша локална организација)
- **Радња:** Прегледајте повратне информације дате у вашем коначном извештају и извршите све потребне ревизије.
- **Упутства:**
 - Прођите кроз коначне повратне информације које добијете од ваше локалне организације или ментора, наводећи области за побољшање или појашњење.
 - Одвојите време да размислите о датим предлозима и како они могу да побољшају квалитет вашег извештаја.
 - Ако се препоручују додатне измене, извршите неопходне ревизије како бисте побољшали јасноћу, тачност и презентацију вашег извештаја.
 - Ако имате било каквих питања у вези са повратним информацијама, не устручавајте се да контактирате своју локалну организацију за додатна појашњења.

VII Кључне прекретнице и датуми:

Уводна сесија, датум: март 2025. (Обука у Парти ће послужити као платформа за увођење у процес, са могућношћу заказивање додатног састанка са омладинским радницима након обуке, ако има више ствари за разговор и договор)

Диск анализа природних ресурса и политика, датум: април 2025. (конкретни датум ће бити објављен)

Периодична – међу сесија, датум: средина маја 2025. (конкретни датум ће бити објављен)

Фаза интервјуа (запослени и пружаоци зелених послова), датум: од маја до јуна 2025. (конкретни датуми ће бити објављени)

Обрада података, датум: јун 2025. (конкретни датум ће бити објављен)

Завршне сесиј , датум: почетак јуна 2025. (конкретни датум ће бити објављен)

Израда извештаја, датум: јун 2025. (конкретни датум ће бити објављен)

Прегледање нацрта извештаја и повратних информација, датум: почетак јула 2025. (конкретни датум ће бити објављен)

Завршни извештаји, датум: јул 2025. (конкретни датум ће бити објављен)

Подношење коначног извештаја, датум: јул 2025. (конкретни датум ће бити објављен)

Коначне повратне информације о извештају, датум: август 2025. (конкретни датум ће бити објављен)

VIII: Водич корак по корак за вођење интервјуа и деск анализе

У наставку ћете пронаћи детаљне водиче корак по корак који су дизајнирани да вам помогну да обавите интервјуе са пружаоцима зелених послова, радницима на зеленом пословима и извршите анализу природних ресурса и политика у вези са зеленим пословима.

1. Водич корак по корак за интервјуисање пружалаца зелених послова

Корак 1: Истражите потенцијалне добављаче зелених послова

Акција : Идентификујте и истражите пружаоце зелених послова који су у складу са циљевима и циљевима пројекта.

Упутства

- **Где тражити** : Користите ЛинкедИн, веб странице компаније, именике специфичне за индустрију и локалне мреже одрживости. Присутвујте догађајима као што су сајмови зелених послова, еколошке пословне конференције и скупови у заједници фокусирани на зелене индустрије и запошљавање.
- **Обезбедите релевантност** : Фокусирајте се на организације које су активно укључене у зелени сектор и обезбеђивање прилика за запошљавање које су у складу са циљем пројекта припремања младих за зелену каријеру.

Корак 2: Направите мејл /поруку за контакт

Радња : Напишите професионалну и персонализовану е-пошту да бисте затражили интервју.

Упутства

• Назив мејл-а :

- Користите јасну и професионалну тему, као што је: *„Молба за за интервју: Истраживање могућности зеленог посла за развој каријере младих.“*
- Нека буде сажет и релевантан да бисте привукли пажњу примаоца.

• Тело мејла :

- **Увод :** Почните са љубазним уводом. Укратко представите себе, своју улогу и сврху вашег рада. Објасните да спроводите истраживање како бисте прикупили сазнања о зеленим пословима, потребним вештинама и могућностима раста како бисте помогли младим људима да се припреме за каријере у зеленој економији.
- **Објасните ГРЕКО пројекат :** Дајте кратак преглед ГРЕКО пројекта и његовог фокуса.
- **Истакните предности :** Нагласите како ће учешће у интервјуу користити компанији. Објасните да ће њихови увиди помоћи у обликовању локалних напора за развој каријере, подржати иницијативе за одрживост и ускладити програме обуке са вештинама и квалификацијама потребним послодавцима у зеленом сектору.
- **Трајање и флексибилност интервјуа :** Учтиво затражите интервју од 45–60 минута и понудите флексибилне датуме и време како бисте се прилагодили њиховом распореду. Ово показује поштовање према њиховом времену и флексибилности.
- **Формати интервјуа :** Понудите више формата за интервју (лично, видео позив, телефонски позив), у зависности од преференција и погодности компаније.
- **Припремите се унапред :** Наведите да можете унапред да поделите листу питања како бисте им дали довољно времена за припрему.
- **Персонализујте :** Додајте лични тон позивањем на одређене зелене иницијативе или сертификате о одрживости које компанија поседује. Покажите да сте урадили своје истраживање и да сте искрено заинтересовани за њихов рад.
- **Коришћење података :** Будите транспарентни у вези са начином на који ће се подаци из интервјуа користити за подршку ГРЕКО пројекту.

Завршни пасус :

- Завршите е-пошту тако што ћете се захвалити примаоцу на издвојеном времену и разматрању. Изразите свој ентузијазам за прилику да разговарате са њима и потврдите колико ће њихови увиди бити вредни за пројекат.
- **Одјава :** Завршите професионалним затварањем и наведите своје име, улогу и контакт податке.

• Опште :

- **Професионални тон :** Одржавајте уважавајући, љубазан и професионалан тон у преписци. Нека језик буде јасан и концизан. Добро написана и љубазна

кореспонденција одражава ваш професионализам и поставља тон за продуктиван интервју.

Корак 3: Пошаљите мејл и сачекајте одговор

Радња : Пошаљите своју е-пошту и сачекајте одговор.

Упутства

• Пошаљите мејл :

- Када је ваша е-пошта спремна, пошаљите је одговарајућем контакту (нпр. ХР, менаџер за одрживост или друга релевантна улога у компанији). Још једном проверите да ли су контакт информације тачне.
- Након што га пошаљете, сачекајте 3-5 радних дана за одговор. Ово даје примаоцу времена да пажљиво прегледа и одговори.

• Праћење (ако је потребно) :

- Ако не добијете одговор у року од недељу дана, пошаљите љубазну и професионалну накнадну е-пошту.
 - Ако се и даље не јавите након другог мејла, размислите о истраживању и контактирању других пружалаца зелених послова. Можда неће свака компанија моћи да учествује, па је важно да наставите да истражујете алтернативне контакте како бисте били сигурни да ћете прикупити довољно информација за свој пројекат.
-

Корак 4: Закажите интервју

Радња : Потврдите време интервјуа, формат и детаље.

Упутства

• Потврдите време и формат :

- Када пружалац зеленог посла пристане на интервју, потврдите време које одговара обема странама. Ако је потребно, предложите више временских термина да бисте понудили флексибилност.
- Питајте о њиховом жељеном формату интервјуа (лично, телефонски или видео позив) и пружите опције које одговарају њиховој удобности.
- Пошаљите календарску позивницу са детаљима интервјуа и подсетником 24 сата пре да бисте били сигурни да су обе стране припремљене и да интервју прође глатко.

• Појасните структуру интервјуа :

- Потврдите да ће интервју трајати око 45-60 минута и наведите главне области – теме (врсте зелених послова, потребе за вештинама, развој каријере).

• Пошаљите питања (ако је договорено) :

- Ако сте пристали да пошаљете питања унапред, постарајте се да то урадите што пре да бисте саговорнику дали времена да се припреми.
 - **Захтевајте дозволу за снимање и бележење :**
 - Љубазно питајте да ли је у реду да снимите интервју и објасните како ће снимање или вођење белешки помоћи да се обезбеди тачна и продуктивна дискусија.
-

Корак 5: Припремите се за интервју

Радња : Спремите се да обавите професионални интервју.

Упутства :

- **Користите упитник за пружаоце зелених послова :**
 - Погледајте **упитник** за пружаоце зелених послова, који укључује основне категорије питања и конкретна питања за постављање.
 - Иако је у реду прилагодити питања на основу компаније или сектора, користите упитник као главни оквир како бисте осигурали доследност и покривеност кључних области.
 - **Друге припреме :**
 - За виртуелне интервјуе унапред тестирајте своју **интернет везу, аудио и видео опрему како бисте били сигурни да све функционише глатко.**
-

Корак 6: Обавите интервју

Радња : Професионално обавите интервју и побрините се да он тече природно.

Упутства :

- **Увод :**
 - Започните кратким представљањем себе и своје улоге. Јасно објасните да је сврха интервјуа прикупљање увида за **каријерно вођење младих** и допринос **ГРЕКО иницијативи**.
 - Потврдите да ће интервју трајати **45-60 минута** и укратко изнесите кључне теме (зелене иницијативе компаније, могућности запошљавања, потребе за вештинама).
- **Тражите дозволу да снимате или правите белешке :**
 - Поново љубазно питајте: „Да ли би било у реду да снимим овај интервју, или бисте радије да водим белешке?“
 - Ако пристану на снимање, брзо проверите да ли аудио и видео функционишу исправно.
 - Уверите их да ће се информације користити да помогну у усклађивању програма обуке са потребама индустрије и да дају подршку ГРЕКО иницијативи.
- **Пратите Упитник :**

- Користите **упитник** као свој главни оквир, али омогућите ток разговора.
 - Дозволите саговорнику да подели додатне увиде осим конкретних питања. Уверите се да покријете кључне области као што су **профил компаније** , **улоге на послу** , **недостаци у вештинама** , **пројекције раста** и **програми обуке** .
- **Пратите време** :
 - Водите рачуна о времену (циљајте на 45-60 минута), али будите флексибилни ако се важне тачке и даље деле. Уверите се да су све критичне теме покривене.
 - **Завршавање** :
 - **Захвалност саговорнику** : На крају интервјуа, захвалите им се на издвојеном времену и драгоценим увидима.
 - **Питајте за будући контакт** : Пре него што завршите, питајте да ли је у реду да се обратите за било каква додатна питања или појашњења.
-

Корак 7: Радње након интервјуа

Радња : Прегледајте, пошаљите захвалницу и организујте резултате интервјуа.

Упутства

- **Прегледајте белешке или снимање** :
 - Одмах након интервјуа, прегледајте своје белешке или снимак како бисте били сигурни да су сви кључни увиди тачно ухваћени.
 - Попуните све празнине док вам је разговор још свеж.
 - **Пошаљите мејл захвалности** :
 - Пошаљите мејл да бисте изразили захвалност за издвојено време и увиде.
 - Организујте своје белешке или снимке,
-

2. Водич корак по корак за интервјуисање радника на зеленом послу

Корак 1: Истраживање потенцијала зелених радника

Акција : Идентификујте и истражите појединце који раде зелене послове који су у складу са циљевима и задацима пројекта.

Упутства

- **Где тражити** : Користите ЛинкедИн, веб странице компаније, именике специфичне за индустрију и локалне мреже. Присутвујте сајмовима запошљавања, догађајима о одрживости заједнице или радионицама на којима се "зелени" радници могу окупити или поделити своја искуства.

- **Обезбедити релевантност** : Фокусирајте се на раднике који су активно укључени у зелену економију и имају послове у вези са одрживошћу животне средине, обновљивом енергијом, зеленим технологијама или другим секторима фокусираним на животну средину. Потражите појединце чија ће искуства помоћи у припреми младих за зелене могућности запошљавања и пружити увид у вештине и путеве каријере потребне у зеленој економији.

Корак 2: Направите мејл /поруку за контакт

Радња : Напишите професионалну и персонализовану е-пошту да бисте затражили интервју.

Упутства

- **Предмет мејла** : Користите јасну и професионалну тему, као што је: „Молба за интервју: Истраживање искустава радника на зеленим пословима за развој каријере младих.“

- **Тело имејла** :

- **Увод** : Представите себе, своју улогу и сврху вашег рада. Наведите да спроводите истраживање да бисте разумели улоге радника на зеленим пословима, захтеве за вештинама и развој каријере како бисте помогли младим људима да се припреме за каријере у зеленој економији.
- **Објасните ГРЕКО пројекат** : Дајте кратак преглед ГРЕКО пројекта.
- **Истакните предности** : Објасните како ће њихово учешће допринети обликовању напора за развој каријере младих, подржавању циљева одрживости и осигуравању да се програми обуке у перспективи ускладе са вештинама које захтевају сектори зелених послова.
- **Трајање и флексибилност интервјуа** : Љубазно затражите интервју у трајању од 45–60 минута, нудећи флексибилне датуме и време како би се прилагодили њиховом распореду.
- **Формати интервјуа** : Понудите више формата за интервју (лично, видео позив, телефонски позив) како би одговарали њиховим жељама.
- **Пошаљите питања унапред** : Наведите да можете послати листу питања унапред ако желе да се припреме.
- **Коришћење података** : Будите транспарентни у вези са начином на који ће се подаци из интервјуа користити у ГРЕКО иницијативи.

Завршни пасус :

- Завршите е-пошту тако што ћете се захвалити примаоцу на издвојеном времену и разматрању. Изразите свој ентузијазам за прилику да разговарате са њима и потврдите колико ће њихови увиди бити вредни за пројекат.

- **Одјава**

Завршите професионалним затварањем и наведите своје име, улогу и контакт податке.

Корак 3: Пошаљите е-пошту и сачекајте одговор

Радња : Пошаљите своју е-пошту и сачекајте одговор.

Упутства :

- **Пошаљите е-пошту :**

Након што сте написали и прегледали своју е-пошту, пошаљите је одговарајућем контакту (нпр. раднику или његовом надређеном). Обавезно још једном проверите контакт податке да бисте били сигурни да је упућен правој особи.

- **Сачекајте одговор :**

Очекујте 3-5 радних дана за одговор. Ово им даје времена да прегледају захтев и пажљиво одговоре.

- **Додатне информације (ако је потребно) :**

Ако не добијете одговор у року од недељу дана, пошаљите љубазну накнадну е-пошту. На пример:

„Овим путем само пратим своју ранију е-пошту у вези са захтевом за интервју.

Ценио/ла бих прилику да разговарам о вашим искуствима у зеленим пословима и како се они односе на развој каријере младих.”

- Ако се и даље не јављају након другог мејла, размислите о томе да контактирате друге "зелене" раднике. Можда нису сви радници доступни, тако да ће истраживање других контаката помоћи да прикупите довољно увида за свој пројекат.
-

Корак 4: Закажите интервју

Радња : Потврдите време интервјуа, формат и детаље.

Упутства

- **Потврдите време и формат** : Када пристану на интервју, потврдите време које одговара обема странама. Ако је потребно, предложите више временских термина да бисте понудили флексибилност. Питајте о њиховом жељеном формату интервјуа (лично, телефоном или видео позивом).

- **Пошаљите календарску позивницу** : Након што потврдите време и формат, пошаљите календарску позивницу са детаљима интервјуа. Обавезно поставите подсетник 24 сата пре интервјуа.

- **Појасните структуру интервјуа** : потврдите да ће интервју трајати 45-60 минута и дајте преглед области фокуса, као што су улога радника, захтеви за вештинама и могућности развоја каријере у зеленој економији.
 - **Пошаљите питања (ако је договорено)** : Ако сте претходно пристали да пошаљете листу питања, уверите се да су послата што пре да бисте имали времена за припрему.
 - **Затражите дозволу за снимање или прављење белешки** : Учтиво питајте да ли је у реду да снимите интервју и објасните зашто бисте желели да га снимите ради тачног вођења белешки и будуће референце.
-

Корак 5: Припремите се за интервју

Радња : Припремите се за обављање професионалног интервјуа.

Упутства :

- **Користите упитник за раднике на зеленом послу** : Погледајте **Упитник за раднике на зеленим пословима**, који наводи основне категорије питања и специфична питања осмишљена да прикупе свеобухватан увид. Питања можете прилагодити специфичној улози или сектору радника, али увек користите упитник као примарни оквир да бисте осигурали доследност.
 - **Наведите структуру интервјуа** : Наведите структуру интервјуа како бисте били сигурни да ћете остати на правом путу. Ово укључује почетак са уводима, затим покривање кључних тема као што су улога радника, потребне вештине, могућности обуке и увид у припрему за каријеру младих.
 - **Остале припреме** : Уверите се да ваша опрема ради исправно, посебно за виртуелне интервјуе (интернет, аудио, видео).
-

Корак 6: Обавите интервју

Радња : Професионално обавите интервју и побрините се да он тече природно.

Упутства :

- **Увод** : Почните тако што ћете се представити и објаснити да је интервју део **ГРЕКО пројекта**, са циљем да прикупи увид у развој каријере младих у зеленим индустријама. Потврдите да ће интервју трајати 45-60 минута и укратко наведите кључне теме разговора.
 - **Дозвола за снимање или прављење белешки** : Чак и ако сте то раније споменули, поново затражите дозволу за снимање или прављење белешки. Ово показује поштовање према њиховим преференцијама. „Да ли би било у реду да снимим овај интервју, или бисте радије да водим белешке?“ Ако је снимање дозвољено, још једном проверите да ли све ради глатко.
 - **Пратите упитник** : Користите **упитник за раднике на зеленим пословима** да бисте водили свој разговор. Останите флексибилни како бисте омогућили саговорнику да подели додатне увиде, истовремено осигуравајући да покријете све суштинске теме као што су улоге на послу, празнине у вештинама, развој каријере и потребе за обуком.
 - **Пратите време** : Будите свесни времена, циљајте 45-60 минута. Ако се кључни увиди и даље деле, дозволите флексибилност да зароните дубље у важне тачке.
-

Корак 7: Радње након интервјуа

Радња : Прегледајте, пошаљите захвалницу и организујте резултате интервјуа.

Упутства :

- **Прегледајте белешке или снимање** : Прегледајте своје белешке или снимак одмах након интервјуа како бисте били сигурни да су кључне тачке ухваћене. Попуните све празнине док је разговор још свеж.
 - **Пошаљите мејл захвалности** : У року од 24 сата након интервјуа, пошаљите мејл да изразите захвалност на издвојеном времену и увидима.
 - **Организујте и доставите податке** : Организујте своје белешке или снимке и припремите податке за извештај.
-

3. Водич корак по корак за спровођење анализе природних ресурса и могућности зелене економије

Корак 1: Прегледајте образац и схватите циљ

Радња : Упознајте се са образцем и разумите општи циљ анализе.

Упутства :

- **Прегледајте цео образац** да бисте разумели структуру и шта сваки одељак тражи. Образац покрива друштвено-економски контекст, природне ресурсе, еколошке изазове, могућности за развој зелене економије, мапирање зелених радних места и препоруке за будућност.
- **Разумети циљ** : Циљ је креирање свеобухватне анализе природних ресурса и еколошких карактеристика вашег региона, идентификовање могућности за развој зелене економије и предлагање зелених послова за младе у заједници.

Корак 2: Прикупите прелиминарне информације о локалном подручју

Акција : Почните са прикупљањем основних података о локалној географији, клими, друштвено-економским условима и кључним индустријама.

Упутства :

- **Истражите географију и климу** : Идентификујте кључне географске карактеристике подручја (нпр. реке, шуме, планине) и разумите локалну климу (нпр. падавине, температура, потенцијал обновљиве енергије попут сунца или ветра).
- **Разумети социо-економски контекст** : Размотрите кључне индустрије које покрећу привреду (пољопривреда, туризам, итд.), трендове запошљавања и друштвене факторе (нпр. стопе незапослености, сиромаштво).
- **Пронађите релевантне извештаје и податке** : Пронађите студије или извештаје који истичу стање животне средине, природне ресурсе (вода, минерали, шуме) и постојеће зелене иницијативе на националном и локалном нивоу.

Корак 3: Дефинишите обим анализе

Акција : Одлучите на које секторе зелене економије да се фокусирају и дајте приоритет истраживачким напорима.

Упутства :

- **Изаберите приоритетне секторе** : Одаберите секторе зелене економије који су најрелевантнији за вашу област на основу доступних природних ресурса и еколошких изазова. на пример:
 - **Обновљива енергија** (соларна, ветар, хидро)
 - **Одржива пољопривреда** (органска пољопривреда, регенеративна пољопривреда)
 - **Еко-туризам** (туризам везан за биодиверзитет и очување природе)
 - **Управљање отпадом** (рециклажа, компостирање, претварање отпада у енергију)

- **Фокус на локалне могућности** : Ускладите своју анализу са секторима који представљају највећи потенцијал за отварање зелених радних места у вашем региону.
-

Корак 4: Идентификујте кључне заинтересоване стране и изворе података

Радња : Идентификујте кључне заинтересоване стране и ресурсе који ће вам пружити увид у вашу анализу.

Упутства :

- **Заинтересоване стране које треба узети у обзир** :
 - Локална **предузећа која већ** раде у секторима зелене економије.
 - **Еколошке НВО** које се баве очувањем, обновљивом енергијом или еко-туризмом.
 - **Органи власти** који управљају природним ресурсима и одрживим развојем.
 - **Образовне институције** које пружају обуку о зеленим вештинама или сродна истраживања.
 - **Извори података** : Потражите:
 - Извјештаје владе или НВО о локалним ресурсима, енергији и процјенама животне средине.
 - Академске радове, анализе или студије о локалном утицају зелених иницијатива или управљања ресурсима.
-

Корак 5: Спроведите истраживање и прикупљање података

Радња : Прикупите све потребне податке да бисте попунили одељке обрасца.

Упутства :

- **Истражите кључне природне ресурсе** :
 - Процените најбогатије природне ресурсе у вашем региону (нпр. водна тела, шуме, потенцијал сунца и ветра).
 - Истражите како се ови ресурси користе или управљају (нпр. прекомерно експлоатисани, одрживо коришћени).
 - **Процена еколошких изазова** : Идентификујте кључна питања животне средине (нпр. загађење, ерозија земљишта, недостатак воде) и потенцијал за превазилажење ових изазова кроз решења зелене економије.
 - **Прикупите податке из извештаја** : Прикупите процене утицаја на животну средину, инвентаре природних ресурса или податке о локалној потрошњи енергије.
-

Корак 6: Напишите одељке за анализу

Радња : Почните да пишете делове обрасца на основу истраживања које сте прикупили.

Упутства :

- **Увод у локалну област** (максимално 300 речи):
 - Дајте кратак преглед географије, климе, социо-економске ситуације и тренутне индустрије у региону.
- **Преглед кључних локалних природних ресурса** (максимално 300 речи):
 - Идентификујте и опишите природне ресурсе у вашој области, фокусирајући се на оне са највећим потенцијалом за активности зелене економије.
- **Специфичности животне средине и изазови** (максимално 400 речи):
 - Опишите главне еколошке изазове у региону и истражите како се они могу претворити у могућности за развој зелене економије.
- **Могућности за развој зелене економије** (максимално 300 речи):
 - Идентификујте секторе са највећим потенцијалом за отварање зелених радних места. Размотрите како се локални ресурси могу боље искористити за одрживе економске активности.
- **Мапирање кључних добављача зелених послова** (максимално 400 речи):
 - Наведите компаније, невладине организације и јавне институције укључене у секторе зелене економије. Идентификујте врсте зелених послова које нуде и потребне вештине.
- **Зелене вештине и потребе за обуком** (максимално 300 речи):
 - Идентификујте које су вештине потребне за секторе зелене економије и истражите постојеће програме обуке или недостатке у развоју вештина.
- **Потенцијал за зелено отварање радних места и могућности за каријеру** (максимално 250 речи):
 - Сумирајте потенцијал за отварање зелених радних места на основу ваших налаза, наглашавајући главне секторе и могућности за каријеру.
- **Препоруке за развој зелене економије** (максимално 100 речи):
 - Пружити практичне препоруке за подршку отварању зелених радних места и укључивање локалних заједница у иницијативе зелене економије.

Корак 7: Дајте препоруке за развој зелене економије

Акција : На основу ваше анализе, креирајте реалне препоруке за укључивање младих и заинтересованих страна у активности зелене економије.

Упутства :

- **Дајте практичне препоруке** : Предложите начине за укључивање локалних заједница и младих у активности зелене економије, имајући у виду расположиве ресурсе у региону и постојеће изазове.
- **Предложите партнерства заинтересованих страна**: Идентификујте кључна партнерства (влада, предузећа, невладине организације) која би могла да помогну у развоју зелених радних места и сектора зелене економије.

Корак 8: Напишите закључак

Радња : Сумирајте своје налазе и закључите кључним запажањима.

Упутства :

- **Сумирајте кључне увиде** : Дајте коначан преглед главних предности и могућности за развој зелене економије у вашој области. Фокусирајте се на потенцијал зелених радних места и како локални природни ресурси могу подстаћи одрживи економски раст.

Корак 9: Прегледајте и финализирајте документ

Радња : Прегледајте анализу и прецизирајте садржај.

Упутства :

- **Проверите конзистентност** : Уверите се да су сви делови обрасца исправно попуњени и да анализа тече логично.
- **Ревидирајте ради јасноће** : Уверите се да су ваше препоруке практичне, јасне и усклађене са локалним контекстом.
- **Лектура** : Проверите да ли има граматичких грешака, недоследности или информација које недостају.
- Уверите се да је извештај форматиран у складу са датим смерницама.
- Укључите све неопходне референце ка изворима података и инпутима заинтересованих страна.

4. Водич корак по корак за представљање кључних јавних политика у вези са зеленом транзицијом и зеленом економијом

Корак 1: Прегледајте образац и схватите циљ

Радња : Упознајте се са образцем и разумите општу сврху анализе.

Упутства :

- **Прегледајте цео образац** да бисте разумели његову структуру, кључне одељке и специфичне области фокуса (зелена економија, зелена радна места, јавне политике, итд.).
- **Појасните циљ** : Циљ ове анализе је да испита постојеће јавне политике у вези са зеленом економијом и отварањем зелених радних места у вашој земљи. Критичком анализом ових политика проценићете на који начин оне доприносе одрживом развоју и стварању зелених радних места, а такође ћете идентификовати могућности за укључивање младих у зелену економију.

Корак 2: Напишите увод

Радња: Уведите контекст, сврху и методологију анализе.

Упутства:

1. **Почните са значајем зелене економије** : Објасните зашто су развој зелене економије и отварање зелених радних места важни у решавању еколошких изазова у вашој земљи.
2. **Разговарајте о улози младих** : Образложите зашто би млади требали бити укључени у обликовање зелене економије и њене одрживе будућности.
3. **Објасните сврху анализе** : Јасно дефинишите шта желите да истражите, утврдите или откријете кроз ову анализу.
4. **Наведите методологију** : Укратко опишите методе које сте користили за ову анализу (нпр. преглед политике, истраживање, консултације).

Корак 3: Политике и регулаторни оквир

Акција: Представите и анализирајте кључне националне политике и програме који подржавају зелену економију и зелена радна места.

Упутства:

1. Преглед националних политика (III-1):

- Идентификујте 3 кључне политике које се односе на заштиту животне средине, енергију, климу, одрживу пољопривреду, итд. Наведите њихове називе и временске оквире.

2. Преглед доступних програма (III-2):

- Идентификујте 3 програма финансирања или финансијска инструмента који подржавају зелене иницијативе, климатске акције, обновљиву енергију итд.

3. Детаљна анализа политика (III-3):

- За сваку од 3 идентификоване кључне политике потребно је следеће:
 - **Општа анализа** : Опишите циљ политике, заинтересоване стране, очекиване циљеве и мере.
 - **Економски утицај** : Процените како политика подржава зелени економски раст и отварање нових радних места, наводећи посебне врсте зелених послова.
 - **Друштвени утицај** : Анализирајте како политика утиче на различите демографске групе и нивое образовања и њен утицај на развој радне снаге.
-

Корак 4: Опис доступних програма финансирања

Акција: Опишите кључне програме финансирања који су доступни за подршку зеленим иницијативама и отварању зелених радних места.

Упутства:

1. Идентификујте и опишите 3 програма финансирања :

- За сваки програм одговорите на следеће:
 - **Циљ** : Шта је циљ програма?
 - **Циљне групе** : Ко су корисници? Ко се може пријавити?
 - **Понуђена подршка** : Какву врсту финансијске или техничке подршке пружа програм?
 - **Утицај на отварање зелених радних места** : Објасните како овај програм доприноси стварању зелених радних места.
-

Корак 5: Кључни налази и закључци

Акција: Извуците кључне закључке на основу ваше анализе, фокусирајући се на раст зелене економије и отварање зелених радних места.

Упутства:

1. **Сумирајте своје налазе** : Анализирајте да ли политике ваше земље стимулишу раст зелене економије.
2. **Идентификујте секторе са потенцијалом** : Укажите који сектори зелене економије имају значајан потенцијал раста на основу анализираних политика и програма.
3. **Истакните кључне зелене послове** : На основу ваше анализе, идентификујте зелене послове са највећим потенцијалом за развој и потражњу на тржишту.
4. **Идентификујте зелене вештине** : Наведите које су зелене вештине тражене или се очекује да ће бити тражене у вашој земљи.
5. **Проверите да ли постоје релевантне политике запошљавања** : Прегледајте да ли било која политика директно помиње или циља зелена радна места и запошљавање.

Корак 6: Извршни сажетак

Радња: Дајте сажет резиме целог документа. Напишите ово на крају, након што завршите све делове анализе.

Упутства:

1. **Наведите сврху анализе** : Објасните циљ и зашто је ова анализа спроведена (шта желите да утврдите или откријете).
2. **Кључни налази** : Резимирајте главне закључке о могућностима зелене каријере, наглашавајући релевантне политике које промовишу зелена радна мјеста и зелену економију.
3. **Закључци** : Наведите кључне увиде у саветовање младих о каријери у вези са зеленом економијом у вашој земљи, на основу ваших налаза.

Корак 7: Додајте референце и додатке

Радња : Попуните додатке и референце.

Упутства :

- **Листа докумената о смерницама** : Укључите листу свих прегледаних смерница и програма, са УРЛ адресама или информацијама о потпуном приступу.
- **Наведите листу референци** : Укључите све изворе који се користе, правилно форматирани (веб странице, чланци, књиге, итд.).

Корак 8: Прегледајте и финализирајте документ

Радња : Прегледајте цео документ да бисте били сигурни да је јасан и потпун.

Упутства :

- **Проверите конзистентност** : Уверите се да анализа тече логично и јасно.
- **Прецизирајте своје закључке** : Уверите се да су препоруке изводљиве и засноване на чврстим налазима.
- **Лектура** : Исправите све граматичке или чињеничне грешке.



"GRECO – Green Economy Career Orientation"

Методологија истраживања

зелене радне снаге

Пакет за омладинске раднике и раднице

**4.6 Анекс – Смернице – образац за
извештавање о локалним пројектима**

Наслов извештаја

Назив пројекта:

Држава и локална област:

Аутор(и):

Датум подношења:

Период реализације пројекта:

1. Резиме (200-300 речи)

Дајте кратак преглед извештаја, укључујући:

- Циљеви анализе.
- Кључни налази из деск истраживања и интервјуа.
- Главни закључци и препоруке.

2. Увод (максимално 300 речи)

- **Циљ извештаја** : Навести сврху пројекта и његову релевантност за развој зелене економије.
- **Методологија** : Опишите како су подаци прикупљени, укључујући деск истраживање и интервјуе.
- **Контекстуална позадина** : Дајте кратак преглед друштвено-економског и еколошког контекста. (Кратко мишљење о важности спровођења овог истраживања на локалном нивоу пратећи водеће питања као што су: Какву вредност овај пројекат доноси у контексту животне средине? Које изазове и могућности видите у социо-економском спектру?)

3. Анализа и налази

3.1 Деск анализа (500-1000 речи)

Сумирајте налазе из деск истраживања, укључујући:

- **Природни ресурси** : Кључни ресурси, њихова употреба и изазови управљања.
- **Преглед политика и програма** : Кључне политике и програми који подржавају развој зелене економије.
- **Изазови животне средине** : Главна питања која утичу на локално подручје.

3.2 Увид у интервјуе (500-1000 речи)

Датуми одржавања интервјуа

- Компаније - пружаоци зелених послова:
- Радници на зеленим пословима:

Саставите и синтетизујте увиде и налазе из интервјуа, и то:

- **Пружаоци зелених послова** (*користећи образац упитника као референцу*) :
 - Природа зелених пословних активности.
 - Позиције и квалификације зелених послова у фирми, очекиване потребе за запошљавањем.
 - Услови запошљавања и изгледи за будућност.
- **Радници на зеленим пословима** (*користећи шаблон упитника као референцу*) :
 - Тренутне позиције, одговорности и потребне вештине / квалификације / компетенције.
 - Задовољство послом и могућности развоја каријере.
 - Потребе и изазови у погледу обучавања.

4. Могућности и препоруке (500-1000 речи)

4.1 Могућности за развој зелене економије

- Идентификујте секторе са високим потенцијалом и сродне послове који се траже/потребни су на тржишту (нпр. обновљиви извори енергије, еко-туризам, одржива пољопривреда).
- Предложите начине да се искористе локални ресурси за стварање зелених радних места.

4.2 Вештине и потребе за обуком

- Истакните недостатке у вештинама идентификоване током пројекта (и деск анализа и интервјуи).
- Препоручите програме обуке или иницијативе за премошћавање уочених празнина и недостатака.

4.3 Препоруке на нивоу политика и партнера

- Предложите партнерства између заинтересованих страна (влада, НВО, предузећа).
 - Препоручити прилагођавања јавних политика или иницијатива за подршку зеленој каријерној оријентацији младих.
-

4. Закључак (максимално 200 речи)

- Сумирајте кључне предности, могућности и потенцијалне препреке за развој зелене економије у (додајте земљу пребивалишта).
 - Дати коначна размишљања о спремности локалног подручја за развој зелене економије.
-

5 Прилози

Молимо вас да укључите додатне документе (нпр. деск анализу) креиране током вашег пројекта, ако се на њих позивате у извештају.

Смернице за извештавање

1. **Јасноћа и сажетост** : Нека извештај буде јасан и концизан, избегавајући претерано технички жаргон.
2. **Увиди засновани на доказима** : Поткрепите налазе подацима из деск истраживања и интервјуа.
3. **Визуелна помагала** : Користите графиконе и/или табеле за илустрацију података, тамо где је то од помоћи.



4. **Етичка разматрања** : Осигурајте поверљивост и дозволу за коришћење података када упућујете на садржај интервјуа.
 5. **Препоруке које се могу применити** : Дајте реалне и практичне предлоге засноване на анализи.
-